

Số: /KH-BQL

Hải Phòng, ngày tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ khởi công các Dự án đầu tư xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng Khu công nghiệp Tiên Lãng 1, Khu công nghiệp Sân bay Tiên Lãng - Khu B, Khu công nghiệp Vinh Quang chào mừng Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng

Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng ban hành Kế hoạch tổ chức Lễ khởi công Dự án đầu tư xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng Khu công nghiệp Tiên Lãng 1, Khu công nghiệp Sân bay Tiên Lãng (Khu B), KCN Vinh Quang chào mừng Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, cụ thể:

I. MỘT SỐ THÔNG TIN LIÊN QUAN ĐẾN DỰ ÁN KHỞI CÔNG

1. Khu công nghiệp Tiên Lãng 1:

- Thời gian: từ 9h00 – 10h15 ngày 15/01/2026 (thứ Năm).
- Địa điểm: xã Hùng Thắng, thành phố Hải Phòng.
- Đơn vị tổ chức: Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng và Công ty Cổ phần Phát triển xanh bền vững Châu Á Thái Bình Dương.
- Đơn vị thực hiện: Công ty Cổ phần Phát triển xanh bền vững Châu Á Thái Bình Dương.
- Chủ đề sự kiện: Khơi thông nguồn lực – Vươn tầm thế giới cùng Khu thương mại tự do.
- Thành phần dự kiến: Tổng số khoảng 350 – 400 đại biểu.
- Chương trình dự kiến:

Thời gian	Hoạt động
08:30 - 09:00 (30 phút)	Đón tiếp đại biểu
09:00 - 09:15 (15 phút)	Văn nghệ chào mừng (Trống hội và 02 tiết mục văn nghệ Tiếng Việt và Tiếng Anh)
09:15 - 09:30 (15 phút)	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu Giới thiệu sơ bộ về thông tin Dự án (Truyền hình trực tiếp các điểm cầu; thời gian 05 phút/điểm cầu)

09:30 - 09:35 (05 phút)	Phát biểu của Ông Đặng Thành Tâm - Giám đốc Công ty Cổ phần Phát triển xanh bền vững Châu Á Thái Bình Dương - Chủ đầu tư Khu công nghiệp
09:35 - 09:40 (05 phút)	Phát biểu của Ông Remon Vos - Giám đốc điều hành (CEO) và Nhà sáng lập của Tập đoàn CTP - Đại diện Nhà đầu tư tiềm năng quan tâm đầu tư tại Khu công nghiệp.
09:40 - 09:50 (10 phút)	Phát biểu của Đồng chí Lê Ngọc Châu - Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố
09:50 - 10:00 (10 phút)	Trao Bản ghi nhớ hợp tác giữa Chủ đầu tư Khu công nghiệp và đối tác tiềm năng
10:00 - 10:10 (10 phút)	Nghi thức khởi công
10:15	Bế mạc

2. Khu công nghiệp KCN Sân bay Tiên Lãng – Khu B:

- Thời gian: Từ 09h00 đến 10h15 ngày 15/01/2026 (Thứ Năm).
- Địa điểm: Tại địa điểm thực hiện dự án, xã Chấn Hưng
- Đơn vị tổ chức và thực hiện: Công ty Cổ phần phát triển Khu công nghiệp C.E.O.
- Chủ đề sự kiện: Khu công nghiệp thế hệ mới Green Industry - Happy life
- Thành phần dự kiến: Tổng số khoảng 200 – 250 đại biểu.

Thời gian	Hoạt động
08:30 - 09:00 (30 phút)	Đón tiếp đại biểu
09:00 - 09:15 (15 phút)	Văn nghệ chào mừng
09:15 - 09:30 (15 phút)	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu Giới thiệu sơ bộ về thông tin Dự án (Truyền hình trực tiếp các điểm cầu; thời gian 05 phút/điểm cầu)
09:30 - 09:40 (10 phút)	Phát biểu của Lãnh đạo Công ty Cổ phần phát triển Khu công nghiệp C.E.O
09:40 - 09:50 (10 phút)	Phát biểu của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố
09:50 - 10:00 (10 phút)	Văn nghệ tiếp nối chương và công tác chuẩn bị

10:00 - 10:10 (10 phút)	Nghi thức khởi công (Đồng loạt tại các điểm cầu)
10:15	Bế mạc

3. Khu công nghiệp Vinh Quang:

- Thời gian: Từ 09h00 đến 10h15 ngày 15/01/2026 (Thứ Năm).
- Địa điểm: Tại địa điểm thực hiện dự án, xã Vĩnh Bảo và xã Vĩnh Hải.
- Đơn vị tổ chức và thực hiện: Công ty Cổ phần IDICO Vinh Quang.
- Chủ đề sự kiện: Hải hoà, bền vững, kiến tạo vinh quang.
- Chương trình dự kiến:

Thời gian	Hoạt động
08:30 - 09:00 (30 phút)	Đón tiếp đại biểu
09:00 - 09:15 (15 phút)	Văn nghệ chào mừng (Trống hội và 02 tiết mục văn nghệ)
09:15 - 09:30 (15 phút)	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu Giới thiệu sơ bộ về thông tin Dự án (Truyền hình trực tiếp các điểm cầu; thời gian 05 phút/điểm cầu)
09:30 - 09:35 (05 phút)	Phát biểu của Lãnh đạo Công ty Cổ phần IDICO Vinh Quang
09:35 - 09:40 (05 phút)	Phát biểu của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố
09:40 - 09:50 (10 phút)	Video giới thiệu IDICO và Dự án
09:50 - 10:00 (10 phút)	Trao quà đóng góp an sinh xã hội
10:00 - 10:10 (05 phút)	Nghi thức khởi công (Đồng loạt tại các điểm cầu)
10:15	Bế mạc

4. Tiệc chiêu đãi sau Lễ khởi công

- **Thời gian:** Từ 11h30 phút, ngày 15/01/2026 (thứ Năm).
- **Đơn vị tổ chức:** Công ty Cổ phần Phát triển xanh bền vững Châu Á Thái Bình Dương và Công ty Cổ phần phát triển Khu công nghiệp C.E.O đồng tổ chức.

(Đối với Lễ khởi công Dự án Đầu tư xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng Khu công nghiệp Vinh Quang (Giai đoạn 1), Công ty Cổ phần IDICO Vinh Quang chủ động tổ chức đảm bảo trang trọng, hiệu quả, an toàn vệ sinh thực phẩm).

- **Địa điểm:** Phòng 106, Trung tâm Hội nghị biểu diễn thành phố Hải Phòng (Đường Trần Kiên, Khu Đô thị Bắc Sông Cấm, phường Thuỷ Nguyên, thành phố Hải Phòng).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phân công đồng chí các đồng chí Phó Trưởng ban chỉ đạo trực tiếp công tác chuẩn bị tổ chức tại Lễ khởi công như sau:

- Phó Trưởng ban Thường trực Dương Văn Xuyên: Dự án đầu tư phát triển kết cấu hạ tầng Khu công nghiệp Sân bay Tiên Lãng – Khu B tại xã Chấn Hưng.

- Phó Trưởng ban Nguyễn Trung Kiên: Dự án đầu tư phát triển kết cấu hạ tầng Khu công nghiệp Vinh Quang tại xã Vĩnh Bảo và xã Vĩnh Hải.

- Phó Trưởng ban Nguyễn Quang Minh: Dự án đầu tư phát triển kết cấu hạ tầng Khu công nghiệp Tiên Lãng 1 tại xã Hùng Thắng.

2. Phòng Quản lý Đầu tư:

- Là đầu mối tổng hợp, tham mưu cho Lãnh đạo Ban trong việc phối hợp với Văn phòng UBND thành phố và các Chủ đầu tư về kịch bản tổng thể, danh sách khách mời.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND thành phố và các Chủ đầu tư biên tập, hoàn thiện dự thảo Bài phát biểu của Lãnh đạo thành phố tại 03 điểm cầu; bài phát biểu của Lãnh đạo Ban (nếu có).

- Kiểm tra nội dung dẫn chương trình (MC script), bài phát biểu của Chủ đầu tư và nhà đầu tư thứ cấp đảm bảo đúng định hướng tuyên truyền.

- Phối hợp gửi giấy mời, xác báo đại biểu tham dự (nhóm khách mời của Thành phố và Ban Quản lý).

- Cử cán bộ bám sát, hỗ trợ Lãnh đạo Ban tại các điểm cầu theo phân công.

- Bố trí, phân công cán bộ phòng phối hợp, thực hiện các công việc liên quan tại 03 địa điểm khởi công.

3. Phòng Quy hoạch và Xây dựng:

- Chủ trì rà soát, kiểm tra hồ sơ pháp lý, đảm bảo các Dự án đủ điều kiện khởi công theo quy định của pháp luật trước ngày 14/01/2026.

- Trực tiếp kiểm tra hiện trường: Công tác san lấp mặt bằng, độ an toàn của nhà bạt, sân khấu, kết cấu công trình phục vụ sự kiện tại cả 03 điểm cầu.

- Phối hợp với Sở Xây dựng và Chủ đầu tư đảm bảo an toàn tuyệt đối về kỹ thuật, xây dựng trong suốt quá trình diễn ra buổi lễ.

- Bố trí, phân công cán bộ phòng phối hợp, thực hiện các công việc liên quan tại 03 địa điểm khởi công.

4. Văn phòng Ban Quản lý:

- Bố trí phương tiện đưa đón Lãnh đạo Ban, cán bộ các phòng chuyên môn và bộ phận phục vụ đi kiểm tra công tác chuẩn bị và tham dự Lễ khởi công (xuất phát lúc 07h30 ngày 15/01/2026).

- Chủ trì công tác hậu cần, khánh tiết nội bộ của Ban;

- Phối hợp trong công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu tại các điểm cầu.

- Bố trí, phân công cán bộ phòng phối hợp, thực hiện các công việc liên quan tại 03 địa điểm khởi công.

5. Văn phòng Đại diện Ban Quản lý:

- Phối hợp đón tiếp đại biểu Trung ương, Lãnh đạo thành phố và khách quốc tế tại các điểm cầu và Tiệc chiêu đãi.

- Bố trí nhân sự trực tiếp hướng dẫn đại biểu vào vị trí ngồi đúng theo sơ đồ đã duyệt.

- Bố trí, phân công cán bộ phòng phối hợp, thực hiện các công việc liên quan tại 03 địa điểm khởi công.

6. Trung tâm Xúc tiến đầu tư – Việc làm – Hỗ trợ doanh nghiệp Hải Phòng

- Chịu trách nhiệm về công tác truyền thông của Ban: Viết tin, bài, chụp ảnh tư liệu, đăng tải trên Website và các kênh truyền thông của Ban trước, trong và sau sự kiện.

- Phối hợp với các cơ quan báo chí (Đài PTTH Hải Phòng, Báo Hải Phòng...) để cung cấp thông tin chính thống về dự án.

- Chủ trì công tác đón tiếp đại biểu tại Tiệc chiêu đãi sau Lễ khởi công.

- Bố trí, phân công cán bộ phối hợp, thực hiện các công việc liên quan tại 03 địa điểm khởi công **và tại địa điểm tổ chức Tiệc chiêu đãi sau Lễ khởi công.**

7. Phòng Quản lý Lao động:

- Phụ trách trực tiếp tại Lễ khởi công KCN Tiên Lãng 1.

- Phối hợp chặt chẽ với Chủ đầu tư và đơn vị tổ chức sự kiện rà soát lần cuối sơ đồ bố trí chỗ ngồi đại biểu (đặc biệt là 64 ghế VIP), biển tên đại biểu.

- Kiểm tra kỹ thuật vị trí bục bấm nút khởi công (11 vị trí), đảm bảo nghi thức diễn ra thông suốt.

- Đôn đốc công tác đảm bảo an toàn vệ sinh lao động, phòng chống cháy nổ tại khu vực tổ chức sự kiện.

- Phối hợp đón tiếp, hướng dẫn đại biểu khu vực VIP.

- Phối hợp xử lý các tình huống phát sinh liên quan đến công tác hậu cần tại điểm cầu.

8. Phòng Tài nguyên và Môi trường:

- Phụ trách trực tiếp tại Lễ khởi công KCN Sân bay Tiên Lãng – Khu B.
- Chủ trì kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, cảnh quan xung quanh khu vực tổ chức sự kiện trước và trong buổi lễ; phối hợp với chính quyền địa phương đảm bảo không gian sạch, đẹp.
- Rà soát sơ đồ chỗ ngồi (khoảng 200-250 đại biểu), kiểm tra biển tên và vị trí bấm nút khởi công (11 vị trí).
- Phối hợp đón tiếp, hướng dẫn đại biểu khu vực VIP.
- Phối hợp xử lý các tình huống phát sinh liên quan đến công tác hậu cần tại điểm cầu.

9. Phòng Doanh nghiệp và Giám sát đầu tư:

- Phụ trách trực tiếp tại Lễ khởi công KCN Vinh Quang.
- Kiểm tra, đơn đốc Chủ đầu tư hoàn thiện trang trí khánh tiết, băng rôn, khẩu hiệu theo đúng maket đã duyệt.
- Rà soát sơ đồ chỗ ngồi (khoảng 200 đại biểu), kiểm tra biển tên và vị trí bấm nút khởi công (06 vị trí).
- Phối hợp đón tiếp, hướng dẫn đại biểu khu vực VIP.
- Phối hợp xử lý các tình huống phát sinh liên quan đến công tác hậu cần tại điểm cầu.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Các Phòng được phân công phụ trách điểm cầu và các nhiệm vụ chuyên môn khẩn trương phối hợp với Chủ đầu tư rà soát công việc.

2. Báo cáo tiến độ chuẩn bị, các khó khăn vướng mắc về Phòng Quản lý Đầu tư trước 14h00 ngày 14/01/2026 để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Ban và UBND thành phố.

Yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TB, các PTB;
- Phòng DN;
- Phòng TNMT;
- Trung tâm XTĐT;
- Lưu: XTĐT, VT.

TRƯỞNG BAN

Phạm Văn Thép