UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ HẢI PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 7515 /KH-BQL

Hải Phòng, ngày 12 tháng 11 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị tuyên truyền, cập nhật phổ biến kiến thức pháp luật về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ năm 2026

Nhằm nâng cao năng lực, cập nhật kiến thức pháp luật và kỹ năng thực hành về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (PCCC và CNCH) cho các doanh nghiệp trong các khu công nghiệp, khu kinh tế trên địa bàn thành phố Hải Phòng. Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng xây dựng Kế hoạch phối hợp với Phòng Cảnh sát PCCC và CNCH, (Công an thành phố Hải Phòng) tổ chức **Hội nghị tuyên truyền, cập nhật phổ biến kiến thức pháp luật Phòng cháy, chữa cháy và Cứu nạn, cứu hộ năm 2026**:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cập nhật kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật, quy định mới nhất của Nhà nước về công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (PCCC và CNCH).

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm và kỹ năng cho đội ngũ cán bộ, lực lượng PCCC cơ sở tại các doanh nghiệp trong các khu công nghiệp (KCN), khu kinh tế (KKT) trên địa bàn thành phố.

- Phổ biến các nguy cơ cháy nổ thường gặp trong hoạt động sản xuất kinh doanh, hướng dẫn phương án xử lý sự cố khẩn cấp, kỹ năng thoát nạn và sử dụng trang thiết bị chữa cháy tại chỗ.

- Trao đổi, giải đáp các thắc mắc, khó khăn của doanh nghiệp liên quan đến quy trình nghiệm thu và các quy trình kiểm tra thiết bị PCCC.

2. Yêu cầu

- Nội dung tuyên truyền, huấn luyện bảo đảm bám sát thực tiễn sản xuất của doanh nghiệp, cô đọng, trọng tâm, kết hợp giữa lý thuyết pháp luật và hướng dẫn thao tác thực hành.

- Công tác chuẩn bị và tổ chức hội nghị phải chu đáo, chuyên nghiệp, bảo đảm tuyệt đối an toàn cho đại biểu, học viên trong quá trình diễn ra chương trình.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tên hội nghị

- Hội nghị tuyên truyền, cập nhật phổ biến kiến thức pháp luật Phòng cháy, chữa cháy và Cứu nạn, cứu hộ năm 2026

2. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: ½ ngày từ 08h00, thứ Năm, ngày 19 tháng 11 năm 2026.

- Địa điểm: Hội trường Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

- Quy mô dự kiến: 120- 150 đại biểu.

3. Thành phần mời tham dự Hội nghị

- Đại diện lãnh đạo Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng;
- Đại diện lãnh đạo Phòng cảnh sát Phòng cháy, chữa cháy và Cứu nạn, cứu hộ, (Công an thành phố Hải Phòng);
- Đại diện phòng Quy hoạch và Xây dựng, Trung tâm Xúc tiến đầu tư - Việc làm - Hỗ trợ doanh nghiệp Hải Phòng thuộc Ban Quản lý;
- Cán bộ, báo cáo viên Phòng Cảnh sát PCCC và CNCH (Công an thành phố Hải Phòng);
- Đại diện Cán bộ phụ trách công tác PCCC và CNCH, cán bộ an toàn lao động (EHS) các doanh nghiệp trong KCN, KKT trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

4. Ban giảng huấn dự kiến

- Cán bộ, Chuyên viên huấn luyện Phòng Cảnh sát PCCC và CNCH, Công an thành phố Hải Phòng.

III. CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ CHI TIẾT

(Thời gian dự kiến: ½ ngày từ 08h00, thứ Năm ngày 19 tháng 11 năm 2026)

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
08:00 - 08:30	Đón tiếp đại biểu và học viên, phát tài liệu tuyên truyền.	Trung tâm XTĐT-VL-HTDN HP
08:30 - 08:35	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.	Trung tâm XTĐT-VL-HTDN HP
08:35 - 08:45	Phát biểu của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng	Lãnh đạo Ban Quản lý KKT Hải Phòng

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
08:45 - 09:45	**Chuyên đề 1:** - Phổ biến một số nội dung văn bản pháp lý trong lĩnh vực PCCC và CNCH. - Nguyên nhân các vụ cháy và các biện pháp phòng ngừa. - Trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở trong công tác PCCC và CNCH. - Một số ví dụ điển hình	Báo cáo viên (Phòng Cảnh sát PCCC và CNCH)
09:45 - 10:00	Nghỉ giải lao	
10:00 - 10:50	**Chuyên đề 2:** - Công tác thẩm định thiết kế và tự nghiệm thu về PCCC của cơ sở. - Hướng dẫn kiểm tra phương tiện, hệ thống phòng cháy chữa cháy tại cơ sở. - Một số ví dụ điển hình	Báo cáo viên (Phòng Cảnh sát PCCC và CNCH)
10:50 - 11:20	**Hỏi đáp (mở)** - Ý kiến trao đổi, kiến nghị của các đại biểu tham dự	Lãnh đạo Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng & Báo cáo viên đồng chủ trì.
11:20 - 11:30	Phát biểu bế mạc Hội nghị.	Lãnh đạo Phòng Cảnh sát PCCC và CNCH.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí tổ chức Hội nghị do Trung tâm Xúc tiến đầu tư - Việc làm - Hỗ trợ doanh nghiệp Hải Phòng chi trả và quyết toán theo đúng quy định hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Xúc tiến đầu tư - Việc làm - Hỗ trợ doanh nghiệp Hải Phòng

- Chủ trì xây dựng kế hoạch chi tiết, liên hệ làm việc với Phòng Cảnh sát PCCC và CNCH (Công an thành phố Hải Phòng) để thống nhất nội dung bài giảng và phân công báo cáo viên.

- Soạn thảo và phát hành giấy mời, phiếu đăng ký tham dự gửi tới các doanh nghiệp trong KCN, KKT; tiếp nhận đăng ký và chốt danh sách đại biểu. Tiếp đón đại biểu.

- Chuẩn bị ma-két, băng rôn, biển tên đại biểu; soạn thảo bài phát biểu khai mạc cho Lãnh đạo Ban.

- Tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của doanh nghiệp gửi phòng Cảnh sát PCCC và CNCH**.**

2. Văn phòng Ban Quản lý

- Đảm bảo công tác hậu cần: chuẩn bị phòng họp, âm thanh ánh sáng, micro đảm bảo các thiết bị hoạt động

- Hỗ trợ công tác truyền thông, đưa tin về Hội nghị trên Cổng thông tin điện tử của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- Trưởng ban (để b/c);
- PTB N.T.B.Dung;
- TT XTĐT-VL-HTDNHP;
- Lưu: VT VP/BQL.

KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN

BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ HẢI PHÒNG

Nguyễn Thị Bích Dung