

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện thủ tục cấp Chứng nhận xuất xứ hàng hóa (C/O) phục vụ doanh nghiệp trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Kính gửi: Các doanh nghiệp xuất khẩu hàng hóa

Căn cứ quy định về thời gian nghỉ Tết Nguyên đán năm 2026 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị – xã hội, theo đó thời gian nghỉ Tết Nguyên đán năm 2026 được thực hiện từ thứ Bảy ngày 14/02/2026 (tức ngày 27 tháng Chạp năm Ất Ty) đến hết Chủ nhật ngày 22/02/2026 (tức ngày mùng 6 tháng Giêng năm Bính Ngọ);

Nhằm kịp thời hỗ trợ doanh nghiệp trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, đặc biệt là hoạt động xuất khẩu hàng hóa trước kỳ nghỉ Tết Nguyên đán, tránh gián đoạn chuỗi cung ứng, đảm bảo tiến độ giao hàng và thực hiện hợp đồng thương mại quốc tế, Sở Công Thương thành phố Hải Phòng thông báo:

Sở Công Thương thành phố Hải Phòng tổ chức tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính liên quan tới cấp Chứng nhận xuất xứ hàng hóa (C/O) phục vụ doanh nghiệp trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026, cụ thể như sau:

1. Thời gian: thứ Bảy, ngày 14/02/2026 (tức ngày 27 tháng Chạp năm Ất Ty).

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả: Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hải Phòng (số 18, đường Hoàng Diệu, phường Hồng Bàng, thành phố Hải Phòng).

3. Để việc hỗ trợ doanh nghiệp đạt hiệu quả tối ưu, Sở Công Thương thành phố Hải Phòng đề nghị các doanh nghiệp:

- Chủ động xây dựng, rà soát và bố trí kế hoạch sản xuất, kinh doanh phù hợp với lịch làm việc nêu trên của Sở Công Thương thành phố Hải Phòng;

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ đề nghị cấp C/O;

- Khi cần thiết, liên hệ với bộ phận chuyên môn của Sở để được hướng dẫn cụ thể, bảo đảm việc tiếp nhận và xử lý hồ sơ được kịp thời, đúng quy định, theo tinh thần tạo thuận lợi tối đa cho doanh nghiệp.

Sở Công Thương thành phố Hải Phòng luôn đồng hành cùng cộng đồng doanh nghiệp, nỗ lực cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ, góp phần tạo môi trường thuận lợi cho hoạt động xuất khẩu, sản xuất, kinh doanh trên địa bàn thành phố.

Đầu mối: Phòng Quản lý Đầu tư & Hợp tác quốc tế, Sở Công Thương thành phố Hải Phòng; Điện thoại: (0225) 3951 056; Thư điện tử: congthuong.xnk@haiphong.gov.vn; Chuyên viên: Vũ Ngọc Hiếu, ĐT: 0913066843./.

Sở Công Thương thành phố Hải Phòng thông báo để các doanh nghiệp biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT PVHCC TP (để ph/h thực hiện);
- Ban QLKKT (để ph/h thông báo tới DN trong phạm vi quản lý);
- Công TTĐT TP (để ph/h tuyên truyền);
- UBND TP (để b/c);
- Cục XNK, Bộ CT (để b/c);
- GD, các PGĐ Sở;
- VP Sở (để ph/h thực hiện, tuyên truyền);
- Lưu: VT, QLĐT&HTQT (V.N.Hiếu).

**K.T GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Công Hân