

Số: 2132 /KH-BQL

Hải Phòng, ngày 28 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị đối thoại doanh nghiệp của Ban Quản lý
Khu kinh tế Hải Phòng năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 121/KH-UBND ngày 19/5/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc Tổ chức Hội nghị đối thoại doanh nghiệp thành phố hàng năm tại các Sở, ban, ngành;

Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng (Ban Quản lý) xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại doanh nghiệp năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, PHẠM VI:

1. Mục đích:

Kịp thời giải quyết tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc cho các doanh nghiệp, tạo niềm tin cho các doanh nghiệp đẩy mạnh đầu tư, sản xuất kinh doanh, cải thiện môi trường đầu tư.

Thông tin tình hình kinh tế - xã hội của thành phố, tình hình hoạt động của doanh nghiệp; tuyên truyền, phổ biến các chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước về hỗ trợ doanh nghiệp.

2. Yêu cầu:

Hội nghị đối thoại doanh nghiệp phải đảm bảo tính công khai, minh bạch, thiết thực, hiệu quả; Nắm bắt khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp; Tiếp nhận, giải quyết kịp thời, triệt để kiến nghị của doanh nghiệp.

Nghiêm túc, cầu thị, lắng nghe, đồng hành cùng doanh nghiệp trong việc tháo gỡ, giải quyết các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của doanh nghiệp.

Chương trình nội dung Hội nghị phải được chuẩn bị chu đáo, đúng mục đích, yêu cầu đề ra.

Hội nghị chỉ giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong quá trình hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan hành chính nhà nước, không giải quyết kiến nghị liên quan đến thẩm quyền của cơ quan tư pháp, kiến nghị, đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân.

Hội nghị đối thoại doanh nghiệp đủ điều kiện tổ chức khi có tối thiểu 15 doanh nghiệp đăng ký tham gia Hội nghị, trong đó tối thiểu 05 kiến nghị của các doanh

nghiệp đăng ký tham dự Hội nghị và phải được đơn vị tổ chức tiếp nhận trước 05 ngày làm việc diễn ra Hội nghị.

3. Phạm vi:

Các doanh nghiệp đang hoạt động tại các khu công nghiệp và Khu kinh tế Đình Vũ – Cát Hải.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Tên Hội nghị:

Hội nghị đối thoại doanh nghiệp năm 2025

2. Cơ quan chủ trì: Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng

3. Thành phần mời tham dự Hội nghị:

- Đại diện lãnh đạo thành phố.
- Đại diện lãnh đạo Sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị có liên quan đến nội dung kiến nghị.
- Đại diện lãnh đạo doanh nghiệp có kiến nghị và doanh nghiệp mời tham dự Hội nghị.
- Công Thông tin điện tử thành phố Hải Phòng, Trung tâm Báo chí và Truyền thông thành phố Hải Phòng

4. Thời gian dự kiến: Quý III năm 2025.

5. Hình thức tổ chức hội nghị: Trực tiếp.

6. Địa điểm: Tại trụ sở Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Doanh nghiệp và Giám sát đầu tư:

- Hội nghị đối thoại doanh nghiệp nhằm tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong hoạt động sản xuất, kinh doanh; Tuyên truyền, phổ biến về Khu kinh tế ven biển phía Nam Hải Phòng, một số khu công nghiệp mới thành lập và những chính sách pháp luật mới được ban hành.
- Tiếp nhận, tổng hợp các kiến nghị của doanh nghiệp, báo cáo lãnh đạo Ban Quản lý để trả lời, giải quyết kiến nghị của doanh nghiệp trực tiếp tại Hội nghị hoặc trả lời bằng văn bản chậm nhất 07 ngày làm việc sau Hội nghị; đối với kiến nghị cần phối hợp của các đơn vị liên quan, có văn bản trả lời doanh nghiệp chậm nhất 14 ngày làm việc sau khi diễn ra Hội nghị;
- Dự thảo báo cáo kết quả tổ chức Hội nghị đối thoại doanh nghiệp của Ban Quản lý gửi Ủy ban nhân dân thành phố, đồng thời gửi báo cáo về Sở Tài chính (kèm theo mẫu quy định tại Phụ lục I, Kế hoạch số 121/KH-UBND) chậm nhất 07 ngày làm việc sau Hội nghị.

- Trong trường hợp quá thời hạn tiếp nhận kiến nghị theo thông báo, Ban Quản lý vẫn không nhận được kiến nghị và đăng ký tham dự Hội nghị của doanh nghiệp, Phòng Doanh nghiệp và Giám sát đầu tư tham mưu lãnh đạo Ban dự thảo văn bản báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố và Sở Tài chính về việc dừng hoặc hoãn việc tổ chức Hội nghị.

2. Các Phòng: Quản lý Đầu tư, Quản lý Quy hoạch và Xây dựng, Tài nguyên và Môi trường, Quản lý Lao động, Văn phòng Đại diện Ban Quản lý tại các khu công nghiệp, khu kinh tế phối hợp với trả lời các kiến nghị, vướng mắc của doanh nghiệp đối với những vấn đề liên quan đến lĩnh vực phụ trách thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

3. Văn phòng Ban Quản lý:

- Xây dựng kinh phí tổ chức Hội nghị đối thoại doanh nghiệp và bổ sung vào kinh phí chi thường xuyên của cơ quan;

- Chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết cho tổ chức Hội nghị đối thoại doanh nghiệp tại Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng năm 2025;

- Đăng thông báo về việc tổ chức hội nghị trên Cổng thông tin điện tử và tại Bộ phận một cửa của Ban Quản lý trước 07 ngày làm việc diễn ra hội nghị để các doanh nghiệp gửi kiến nghị và đăng ký tham dự hội nghị;

- Đăng thông báo kết luận Hội nghị trên Cổng thông tin điện tử của Ban Quản lý sau khi diễn ra Hội nghị;

- Thường xuyên rà soát, cập nhật nội dung trên thư mục “Đối thoại doanh nghiệp” trên Cổng thông tin điện tử của Ban Quản lý theo quy định tại Kế hoạch 121/KH-UBND;

- Gửi công văn, thư mời đến các đơn vị liên quan.

Trường hợp có vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện, các Phòng được giao nhiệm vụ có trách nhiệm báo cáo lãnh đạo Ban Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng để xem xét chỉ đạo giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để báo cáo);
- VP UBNDTP;
- Sở Tài chính;
- TB, các PTB;
- Các Phòng chuyên môn;
- Các DN hạ tầng, thứ cấp trong KCN, KKT;
- Công TTĐT Heza;
- Công QT và DH eHeza;
- Lưu: VP, DN&GSĐT.

**KT.TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Bùi Ngọc Hải