

THÔNG BÁO

về việc phân công công tác lãnh đạo Ban Tổ chức Thành ủy

- Căn cứ Quy chế làm việc số 18-QC/TU, ngày 03/3/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố khóa XVI, nhiệm kỳ 2020 - 2025 (sửa đổi, bổ sung);

- Căn cứ Quy định số 1397-QĐ/TU, ngày 31/5/2024 của Ban Thường vụ Thành ủy về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Ban Tổ chức Thành ủy;

- Căn cứ Quy chế làm việc số 01-QC/BTCTU, ngày 29/7/2024 của Ban Tổ chức Thành ủy;

- Căn cứ Quyết định số 1442-QĐ/BTCTU, ngày 11/10/2024 của Ban Tổ chức Thành ủy ban hành Quy chế công tác đối với cán bộ, chuyên viên Ban Tổ chức Thành ủy theo dõi địa bàn, cơ sở;

- Căn cứ Kết luận cuộc họp của tập thể lãnh đạo Ban Tổ chức Thành ủy ngày 03/3/2025; sau khi thống nhất với Đảng ủy Ban Tổ chức Thành ủy,

Ban Tổ chức Thành ủy thông báo về việc phân công công tác đối với lãnh đạo Ban như sau:

I. NỘI DUNG CÔNG VIỆC ĐƯỢC PHÂN CÔNG; TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA TẬP THỂ LÃNH ĐẠO BAN, TRƯỞNG BAN VÀ PHÓ TRƯỞNG BAN

1. Tập thể lãnh đạo Ban

Tập thể lãnh đạo Ban thảo luận, đồng chí Trưởng ban quyết định:

(1) Các báo cáo, đề án, tờ trình của Ban về công tác tổ chức bộ máy, cán bộ, tổ chức đảng, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ trình Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy.

(2) Các chương trình, đề án, kế hoạch, phương án, hướng dẫn tổ chức thực hiện các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, quy định của Trung ương, Thành ủy; các nội dung về công tác chuyên môn, nghiệp vụ theo nhiệm vụ, quyền hạn của Ban.

(3) Những vấn đề theo yêu cầu của Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy; báo cáo, thẩm định các đề án, nội dung do các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ trì xây dựng, cho ý kiến trước khi trình Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy.

(4) Quy chế làm việc, chương trình, kế hoạch công tác năm; phân công công tác trong tập thể lãnh đạo Ban.

(5) Các vấn đề về tổ chức bộ máy, biên chế, công tác cán bộ trong cơ quan.

(6) Những vấn đề quan trọng khác mà Trưởng ban thấy cần phải đưa ra thảo luận trong lãnh đạo Ban.

2. Trưởng ban

(1) Là người đứng đầu cơ quan Ban Tổ chức Thành ủy, chịu trách nhiệm trước Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy về các mặt công tác, hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ của Ban.

(2) Chỉ đạo, nghiên cứu, đề xuất, tổ chức thực hiện; hướng dẫn, kiểm tra, giám sát; thẩm định, thẩm tra, phối hợp; tổng hợp báo cáo, sơ kết, tổng kết các nhiệm vụ công tác chuyên môn, nghiệp vụ theo chức năng, nhiệm vụ của Ban.

(3) Quản lý, chỉ đạo, điều hành toàn diện các hoạt động của Ban: Phân công, phân cấp các Phó Trưởng ban thực hiện một số công việc cụ thể. Triệu tập, chủ trì, kết luận các cuộc họp của Ban và lãnh đạo Ban theo định kỳ và khi cần thiết.

(4) Kiêm nhiệm Trưởng ban Ban Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ thành phố; là Chủ tịch các hội đồng của cơ quan: Hội đồng thi đua - khen thưởng, Hội đồng kỷ luật, Hội đồng lương.

(5) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực Thành ủy phân công.

3. Phó Trưởng ban

3.1. Tham gia lãnh đạo, chỉ đạo công việc chung của Ban; được phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc công tác Tổ chức xây dựng Đảng ở một số địa phương, đơn vị, ban, sở, ngành, tổ chức chính trị - xã hội, hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ ở thành phố; phụ trách một số phòng thuộc Ban; thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng ban giao.

3.2. Trong phạm vi lĩnh vực công tác được phân công, Phó Trưởng ban có trách nhiệm, quyền hạn:

(1) Chỉ đạo tổ chức thực hiện nhiệm vụ của Ban về lĩnh vực được phân công: Nghiên cứu, đề xuất, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát; phối hợp thẩm định, thẩm tra những vấn đề có liên quan về tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ thuộc lĩnh vực, địa phương, cơ quan, tổ chức và các phòng thuộc Ban được phân công phụ trách; phối hợp nghiên cứu, đề xuất bố trí cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý.

(2) Đối với lĩnh vực chuyên môn nghiệp vụ được phân công phụ trách (không thuộc thẩm quyền quyết định của tập thể lãnh đạo Ban được nêu tại Điểm 1, Phần I của Thông báo này): Phó Trưởng ban được phân công phụ trách có trách

nhiệm trực tiếp chỉ đạo, hướng dẫn, thẩm định, cho ý kiến trước khi trình Trưởng ban xem xét, quyết định.

(3) Trực tiếp chỉ đạo các phòng, văn phòng thuộc Ban được phân công phụ trách trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao; xử lý những vấn đề nội bộ và xây dựng phòng, Văn phòng Ban vững mạnh về mọi mặt.

(4) Chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và tập thể lãnh đạo Ban về thực hiện nhiệm vụ được giao.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ CỦA TRƯỞNG BAN, CÁC PHÓ TRƯỞNG BAN

1. Đồng chí Lê Trí Vũ, Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy, Trưởng Ban Tổ chức Thành ủy

Ngoài các nhiệm vụ được nêu tại Điểm 2, Phần I của Thông báo này, có các nhiệm vụ:

(1) Chỉ đạo chung các hoạt động của Ban; trực tiếp chỉ đạo công tác cán bộ; một số nội dung trong công tác bảo vệ chính trị nội bộ.

(2) Phụ trách các đơn vị, địa phương theo phân công của Ban Thường vụ Thành ủy và các đơn vị theo phân công trong Lãnh đạo Ban, gồm: Đảng bộ quận Hải An, Đảng bộ quận Ngô Quyền; Ban Tổ chức Thành ủy.

(3) Sinh hoạt tại Chi bộ Phòng Tổ chức cán bộ.

2. Đồng chí Đặng Đông Anh, Ủy viên Thành ủy, Phó Trưởng ban Thường trực

Ngoài các nhiệm vụ được nêu tại Điểm 3, Phần I của Thông báo này, có nhiệm vụ giúp Trưởng ban và chịu trách nhiệm chỉ đạo các công việc:

(1) Một số nội dung liên quan đến công tác bảo vệ chính trị nội bộ.

(2) Công tác thi đua, khen thưởng của Ban.

(3) Giúp Trưởng ban chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban theo chương trình, kế hoạch công tác; thay mặt Trưởng ban điều hành công việc của Ban khi Trưởng ban đi công tác vắng.

(4) Được ủy quyền là Chủ tài khoản thứ hai của Ban, chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và pháp luật về quản lý tài chính của cơ quan.

(5) Theo dõi các địa phương, cơ quan, đơn vị sau:

a) Về công tác Tổ chức xây dựng Đảng: Đảng bộ: Quận Lê Chân; quận Đồ Sơn; huyện Kiến Thụy; huyện Vĩnh Bảo; Quân sự thành phố; Công an thành phố; Bộ đội Biên phòng Hải Phòng.

b) Về công tác cán bộ: Các ban, sở, ngành: Ủy ban Kiểm tra Thành ủy; Ban Nội chính Thành ủy; Văn phòng Thành ủy; Hội đồng nhân dân thành phố; Đoàn Đại biểu Quốc hội thành phố; Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng

nhân dân thành phố, các Ban Hội đồng nhân dân thành phố; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (và Hội Liên hiệp Văn học nghệ thuật thành phố); Thanh tra thành phố; Sở Tư pháp (và Hội Luật gia thành phố); Hội Cựu chiến binh thành phố; Toà án nhân dân thành phố; Viện Kiểm sát nhân dân thành phố.

(6) Phụ trách Văn phòng Ban, Phòng Bảo vệ chính trị nội bộ. Sinh hoạt tại Chi bộ Văn phòng Ban.

(7) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

3. Đồng chí Phạm Quang Hiển, Ủy viên Thành ủy, Phó Trưởng ban

Ngoài các nhiệm vụ được nêu tại Điểm 3, Phần I của Thông báo này, có nhiệm vụ giúp Trưởng ban và chịu trách nhiệm chỉ đạo các công việc:

(1) Liên quan đến công tác: Chính sách cán bộ; đào tạo, bồi dưỡng cán bộ; biên chế, tuyển dụng; nâng ngạch, chuyển ngạch; nâng bậc lương; vị trí việc làm.

(2) Theo dõi các địa phương, cơ quan, đơn vị sau:

a) Về công tác Tổ chức xây dựng Đảng: Đảng bộ: Thành phố Thủy Nguyên; quận Hồng Bàng; huyện Cát Hải, huyện Bạch Long Vĩ; Đảng bộ Các cơ quan đảng thành phố.

b) Về công tác cán bộ: Các ban, sở, ngành: Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố; Trường Chính trị Tô Hiệu; Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; Sở Nội vụ (và các đơn vị: Hội Chữ thập đỏ thành phố; Hội Cựu thanh niên xung phong thành phố; Câu lạc bộ Bạch Đằng; Hội Người cao tuổi thành phố; Hội Bảo trợ thành phố - *thành lập mới*); Sở Tài chính (và Liên minh Hợp tác xã thành phố); Sở Nông nghiệp và Môi trường; Sở Ngoại vụ (và Liên hiệp các tổ chức hữu nghị thành phố); Sở Giáo dục và Đào tạo (và Hội Khuyến học thành phố); Sở Khoa học và Công nghệ (Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố; Hội Nhà báo thành phố); Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông và nông nghiệp thành phố; Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và hạ tầng Hải Phòng; Trường Đại học Hải Phòng; Bệnh viện Hữu nghị Việt Tiệp.

(3) Phụ trách Phòng Tổ chức cán bộ (*trừ công tác cán bộ*). Sinh hoạt tại Chi bộ Phòng Bảo vệ chính trị nội bộ.

(4) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

4. Đồng chí Nguyễn Hồng Vinh, Phó Trưởng ban

Ngoài các nhiệm vụ được nêu tại Điểm 3, Phần I của Thông báo này, có nhiệm vụ giúp Trưởng ban và chịu trách nhiệm chỉ đạo các công việc:

(1) Liên quan đến công tác tổ chức đảng, đảng viên.

(2) Theo dõi các địa phương, cơ quan, đơn vị sau:

a) Về công tác Tổ chức xây dựng Đảng: Đảng bộ: Quận An Dương; quận Kiến An; quận Dương Kinh; huyện An Lão; huyện Tiên Lãng; Đảng bộ Ủy ban

nhân dân thành phố (và các cơ quan, đơn vị ngành dọc có tổ chức đảng trực thuộc Đảng uỷ Ủy ban nhân dân thành phố¹).

b) Về công tác cán bộ: Các ban, sở, ngành: Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành uỷ; Liên đoàn Lao động thành phố; Hội Liên hiệp Phụ nữ thành phố; Hội Nông dân thành phố; Ban Thường vụ Thành đoàn; Trung tâm Báo chí và Truyền thông thành phố; Sở Xây dựng; Sở Công thương; Sở Y tế (và Hội Đông y thành phố); Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

(3) Phụ trách Phòng Tổ chức đảng, đảng viên. Sinh hoạt tại Chi bộ Phòng Tổ chức đảng, đảng viên.

(4) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

4. Đồng chí Phạm Ngọc Dương, Ủy viên Thành uỷ, Phó Trưởng ban, Giám đốc Sở Nội vụ

(1) Giúp đồng chí Trưởng ban và phối hợp theo dõi công tác tổ chức cán bộ khối hành chính Nhà nước.

(2) Phối hợp với Ban Tổ chức Thành uỷ để tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố về công tác tổ chức bộ máy và cán bộ, quản lý đội ngũ công chức, viên chức khối chính quyền thành phố theo quy định phân cấp quản lý cán bộ của Ban Thường vụ Thành uỷ.

(3) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

Thông báo này có hiệu lực từ ngày 03/3/2025 và thay thế Thông báo số 851-TB/BTCTU, ngày 11/10/2024 của Ban Tổ chức Thành uỷ.

Ban Tổ chức Thành uỷ trân trọng thông báo để các cơ quan liên quan biết và phối hợp công tác.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành uỷ (để báo cáo),
- Vụ Địa phương I, Ban TCTW (để báo cáo),
- Các đảng uỷ trực thuộc Thành uỷ,
- Các ban, cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành uỷ,
- Các ban, sở, ngành, đoàn thể thành phố,
- Ban tổ chức các cấp uỷ trực thuộc Thành uỷ,
- Ban TCTU: + Các đ/c lãnh đạo Ban,
+ Các phòng trực thuộc,
+ Lưu Văn phòng



Lê Trí Vũ

¹ Trường Đại học Hàng hải Việt Nam; Trường Đại học Y Dược Hải Phòng; Công ty TNHH MTV Điện lực Hải Phòng; Tổng Công ty Bảo đảm An toàn hàng hải miền Bắc; Thị hành án dân sự thành phố Hải Phòng; Chi Cục Hải quan khu vực III; Chi Cục Thuế khu vực III; Chi Cục Thống kê Hải Phòng; Chi Cục Dự trữ Nhà nước khu vực III; Bảo hiểm Xã hội khu vực VIII; Kho bạc Nhà nước khu vực III; Chi nhánh Ngân hàng Nhà nước khu vực VI; Viễn thông Hải Phòng; Công ty Xăng dầu khu vực III.