

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Trưởng ban tại cuộc họp giao ban Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng

Ngày 23/12/2024, Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng tổ chức họp giao ban tổng kết tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 12, cả năm 2024 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm đầu năm 2025; đồng chí Lê Trung Kiên - Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy, Trưởng ban Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng chủ trì cuộc họp, cùng dự có các đồng chí Phó Trưởng ban, tập thể lãnh đạo các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

Sau khi nghe báo cáo và ý kiến tham gia đóng góp của các thành phần tham dự họp, đồng chí Trưởng ban Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng có ý kiến kết luận, chỉ đạo như sau:

I. Trong năm 2024, Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng đã tập trung thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao; 12 tháng năm 2024, khu công nghiệp, khu kinh tế đã thu hút vốn đầu tư trực tiếp nước ngoài (FDI): **2,96 tỷ USD**; thu hút vốn đầu tư trong nước (DDI): **4.033 tỷ đồng**; Dự kiến hết năm 2024, tổng thu hút đầu tư nước ngoài tại khu công nghiệp, khu kinh tế dự kiến đạt 4,2 tỷ USD (đạt **233%** kế hoạch năm);

Ban Quản lý đã tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố trình Thủ tướng Chính phủ ban hành Quyết định về việc thành lập Khu kinh tế ven biển phía Nam Hải Phòng, thành phố Hải Phòng ngày 04/12/2024; Ban Quản lý đã trình và được Hội đồng nhân dân thành phố thông qua Đề án điều chỉnh Quy hoạch chung tại Nghị quyết số 87/NQ-HĐND ngày 06/12/2024. Công tác quản lý quy hoạch - xây dựng, tài nguyên - môi trường được thực hiện tốt, không có trường hợp vi phạm về trật tự xây dựng, bảo vệ môi trường; quan hệ lao động ổn định, hài hòa, không xảy ra trường hợp đình công, lãn công, tranh chấp lao động, quyền lợi, đời sống của người lao động ngày càng được nâng cao. Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, quốc phòng an ninh, phòng chống cháy nổ tại các khu công nghiệp, khu kinh tế được đảm bảo.

II. Để đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ được giao, Trưởng ban Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng yêu cầu:

1. Phòng Quản lý đầu tư:

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ về thu hút đầu tư; đề xuất, tham mưu Lãnh đạo Ban Quản lý các biện pháp, giải pháp nâng cao hiệu quả thu hút đầu tư năm 2025.

- Quản lý hiệu quả các hoạt động xúc tiến đầu tư, đồng thời giám sát, đôn đốc, phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Dịch vụ việc làm – Đào tạo – Xúc tiến đầu tư trong việc trực tiếp triển khai công tác xúc tiến đầu tư.

- Tăng cường phối hợp và tập trung triển khai hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 12/2024.

2. Phòng Quy hoạch - Xây dựng:

- Thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về hạ tầng, năng lượng tại các khu công nghiệp, khu kinh tế theo thẩm quyền, đảm bảo các điều kiện tốt nhất phục vụ nhu cầu sản xuất của các doanh nghiệp.

- Chủ động theo dõi và đẩy mạnh đôn đốc việc triển khai các dự án khởi công cùng các sự kiện chào mừng năm 2025, đảm bảo tiến độ và chất lượng.

- Tập trung bám sát, thực hiện các thủ tục lập Nhiệm vụ, đồ án Quy hoạch chung Khu kinh tế ven biển phía Nam Hải Phòng.

- Chủ động phối hợp tham mưu nội dung Tờ trình của Ủy ban nhân dân thành phố về việc điều chỉnh Quy hoạch chung Khu kinh tế Đình Vũ – Cát Hải trình Bộ Xây dựng thẩm định để đảm bảo hiệu quả, chủ động làm việc với các Bộ, ngành Trung ương.

3. Phòng Tài nguyên và Môi trường:

- Thực hiện tốt công tác quản lý đất đai, bảo vệ môi trường tại các khu công nghiệp, khu kinh tế; thường xuyên bám sát, kịp thời phát hiện, đề xuất xử lý đối với những trường hợp vi phạm quy định về quản lý, sử dụng đất đai, bảo vệ môi trường.

- Tổng hợp, theo dõi, cập nhật, đánh giá thường xuyên khung giá và các loại phí sử dụng hạ tầng của nhà đầu tư thực hiện dự án đầu tư xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng khu công nghiệp, khu chức năng trong khu kinh tế, báo cáo Trưởng ban trước **27/12/2024** và tiếp sau đó thực hiện báo cáo định kỳ 01 lần/tháng.

- Liên tục cập nhật các chủ trương, chính sách và quy định pháp luật của nhà nước, đặc biệt chú trọng đến các luật sửa đổi, bổ sung liên quan đến đầu tư, tài nguyên và môi trường, nhằm kịp thời nắm bắt và áp dụng hiệu quả.

- Nghiên cứu, đề xuất phương án tổ chức Hội thảo chuyển đổi xanh khu công nghiệp, dự kiến thời gian tổ chức vào tháng 03/2025.

4. Phòng Quản lý lao động:

- Tập trung quản lý tốt tình hình lao động tại các khu công nghiệp, khu kinh tế, thường xuyên theo dõi, cập nhật các số liệu về lao động lên hệ thống phần mềm e-heza để phục vụ công tác quản lý nhà nước của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

- Chủ động nắm bắt tình hình lương, thưởng tết năm 2025 bảo đảm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho công nhân tại các doanh nghiệp trong khu công nghiệp, khu kinh tế trước dịp tết nguyên đán.

5. Phòng Doanh nghiệp và Giám sát đầu tư:

- Rà soát, báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát tại doanh nghiệp năm 2025.

- Tiếp tục theo dõi, tổng hợp, phân tích, đánh giá các chỉ số về tình hình hoạt động của doanh nghiệp như: Doanh thu, kim ngạch xuất, nhập khẩu, hiệu quả sử dụng năng lượng, chỉ số phát triển công nghiệp; dự báo tăng trưởng của đầu tư, sản xuất kinh doanh của các doanh nghiệp trong khu kinh tế, các khu công nghiệp trong năm 2025.

- Xây dựng kế hoạch kết nối các doanh nghiệp trong nước, doanh nghiệp hỗ trợ với doanh nghiệp FDI trong năm 2025.

6. Văn phòng đại diện Ban Quản lý tại các khu công nghiệp, khu kinh tế:

- Thường xuyên bám sát, nắm chắc tình hình tại các khu công nghiệp, khu kinh tế; kịp thời phát hiện các trường hợp vi phạm quy định, các tình huống phát sinh tại các khu công nghiệp, khu kinh tế, báo cáo, đề xuất Lãnh đạo Ban phương án giải quyết.

- Phối hợp tốt với các đơn vị trực thuộc: Công an Thành phố xây dựng kế hoạch đối thoại với doanh nghiệp về an ninh, trật tự tại các khu công nghiệp; Sở Văn hóa - Thể thao về tổ chức các buổi biểu diễn nghệ thuật cho công nhân, người lao động; Bộ Chỉ huy quân sự thành phố về xây dựng các đơn vị tự vệ,...

Chủ động phối hợp với các doanh nghiệp hạ tầng tổ chức treo cờ Tổ quốc tại các khu công nghiệp, nhằm tạo không khí phấn khởi nhân dịp tết nguyên đán 2025, chào mừng Đại hội Đảng bộ thành phố Hải Phòng lần thứ XVII, đồng thời báo cáo lãnh đạo Ban để xem xét và chỉ đạo thực hiện.

7. Văn phòng Ban Quản lý:

- Tham mưu và đề xuất thời gian tổ chức họp tổng kết nhằm đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức năm 2024, đồng thời thực hiện bình xét các danh hiệu thi đua, đảm bảo công bằng và minh bạch.

- Xây dựng phương án tổ chức Hội nghị sơ kết và tổng kết Khôi thi đua các cơ quan quản lý nhà nước về kinh tế thành phố Hải Phòng năm 2024, báo cáo lãnh đạo Ban chỉ đạo thực hiện.

- Nghiên cứu và triển khai ứng dụng chuyển đổi số trong việc thông báo nhiệm vụ của Ủy ban nhân dân thành phố đến các phòng chuyên môn, nhằm đảm bảo chỉ đạo kịp thời và thực hiện hiệu quả, đồng thời theo dõi và đảm bảo tiến độ thực hiện các văn bản.

8. Trung tâm Dịch vụ việc làm - Đào tạo - Xúc tiến đầu tư:

- Tập trung triển khai hiệu quả công tác xúc tiến đầu tư, đồng thời phối hợp với phòng Quản lý đầu tư đề xuất Kế hoạch xúc tiến đầu tư năm 2025. Chủ động chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết để phục vụ chương trình xúc tiến đầu tư của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng, cùng các chương trình xúc tiến đầu tư do lãnh đạo thành phố chủ trì và giao Ban Quản lý phụ trách tổ chức.

- Thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử và các kênh truyền thông của Ban Quản lý; thường xuyên rà soát, cập nhật các số liệu, thông tin trên các tài liệu xúc tiến đầu tư của Ban Quản lý đảm bảo kịp thời, chính xác.

- Phối hợp chặt chẽ với phòng Quản lý đầu tư, phòng Quy hoạch và Xây dựng để thường xuyên cập nhật thông tin về sự phát triển của các khu công nghiệp, khu kinh tế, nhằm hoàn thiện Phim xúc tiến đầu tư tại Việt Nam và quốc tế. Đồng thời, báo cáo kết quả công việc và đề xuất các hướng triển khai tiếp theo đến lãnh đạo Ban.

9. Giao các đồng chí Phó Trưởng ban chủ trì chỉ đạo các phòng, đơn vị được giao phụ trách thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

10. Các phòng, đơn vị trực thuộc tập trung, nghiêm túc triển khai các nhiệm vụ cụ thể được giao, các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, định kỳ tổng hợp, báo cáo tiến độ các công việc về Văn phòng Ban Quản lý trước ngày 25 hàng tháng để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Ban.

Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng thông báo để các phòng, đơn vị biết và triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Ban;
- Các Phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp;
- Công TTĐT, eHEZA;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Bùi Ngọc Hải