

Số: 73 /TTr-TT

Hải Phòng, ngày 02 tháng 7 năm 2024

## TỜ TRÌNH

### Về việc nhu cầu tuyển dụng viên chức của Trung tâm Dịch vụ việc làm – Đào tạo – Xúc tiến đầu tư.

Kính gửi: Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương số 77/2015/QH13 ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương số 47/2019/QH14 ngày 22/11/2019;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định 62/2022/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về ban hành quy định một số nội dung về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 130/QĐ-UBND ngày 16/01/2024 về việc giao biên chế, số người làm việc và hợp đồng lao động trong cơ quan, đơn vị và các hội đặc thù thuộc thành phố Hải Phòng năm 2024;

Căn cứ Quyết định 792/QĐ-UBND ngày 22/3/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của Trung tâm Dịch vụ việc làm – Đào tạo – Xúc tiến đầu tư trực thuộc Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng;

Trung tâm xin trình Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng (Ban Quản lý) về tình hình viên chức hiện tại và nhu cầu bổ sung viên chức như sau:

#### I. Tình hình Trung tâm:

1. Chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm.

Về cơ bản Trung tâm thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo Quyết định số 1284/QĐ-UBND ngày 16/5/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về

việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy của Trung tâm Dịch vụ việc làm – Đào tạo – Xúc tiến đầu tư.

– Thực hiện các hoạt động dịch vụ việc làm theo quy định Nghị định 23/2022/NĐ-CP ngày 19/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết Khoản 3 Điều 37 và Điều 39 của Luật Việc làm về Trung tâm dịch vụ việc làm, doanh nghiệp hoạt động dịch vụ việc làm;

– Tham mưu cho Trưởng ban Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng các hoạt động về xúc tiến đầu tư; Tổ chức và phối hợp tổ chức các hoạt động xúc tiến đầu tư;

– Đề xuất hỗ trợ về cơ chế, chính sách cho các doanh nghiệp, nhà đầu tư;

– Cung cấp các dịch vụ tư vấn và hỗ trợ hoạt động phát triển doanh nghiệp trong các Khu công nghiệp, Khu kinh tế; Bồi dưỡng chính sách pháp luật, chính sách lao động cho công nhân; bồi dưỡng kiến thức về Vệ sinh - An toàn lao động và Môi trường; Phòng cháy chữa cháy;

– Tổ chức, liên doanh, liên kết đào tạo.

– Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân thành phố và Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng giao.

**Trung tâm thực hiện các nhiệm vụ cụ thể:**

– Tham mưu việc hợp tác với các tổ chức xúc tiến đầu tư trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật. Tham mưu tổ chức các hội thảo, hội nghị chuyên đề về hoạt động xúc tiến đầu tư, làm đầu mối tổ chức các hoạt động, chương trình xúc tiến đầu tư khi tiếp xúc với các nhà đầu tư. Thực hiện việc đón tiếp, bố trí đi lại, ăn, ở, phục vụ các nhà đầu tư trong nước và nước ngoài đến tìm hiểu về môi trường đầu tư trong các khu công nghiệp, khu kinh tế;

– Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp trong hoạt động xúc tiến đầu tư: tư vấn về cơ chế, chính sách, thủ tục đầu tư của Nhà nước trong hoạt động đầu tư của các doanh nghiệp vào khu công nghiệp, khu kinh tế. Hỗ trợ kết nối nhà đầu tư với các đơn vị cung cấp hạ tầng kỹ thuật, tư vấn các thông tin về địa điểm đầu tư...

– Thực hiện cung cấp các dịch vụ về tư vấn đầu tư thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Trung tâm theo quy định của pháp luật và phân cấp của thành phố, như: thủ tục đầu tư, lập dự án đầu tư, triển khai dự án sau cấp phép; tiếp cận đất đai, giải phóng mặt bằng; thành lập doanh nghiệp, mở chi nhánh, văn phòng đại diện; dịch vụ giao nhận, xuất nhập khẩu, xúc tiến thương mại, dịch thuật;

– Thực hiện Tư vấn khảo sát thiết kế; Tư vấn giám sát công trình xây dựng trong các Khu công nghiệp, Khu kinh tế Hải Phòng; Tư vấn quản lý dự án; Tư vấn thủ tục cấp giấy phép xây dựng; Tư vấn lập hồ sơ hoàn công, sở hữu tài



sản trên đất...; Thi công công trình công nghiệp và dân dụng; Tư vấn, thiết kế, trồng và chăm sóc cây xanh;

– Giới thiệu các sản phẩm công nghiệp, dịch vụ của Khu công nghiệp, Khu kinh tế trên thị trường trong và ngoài nước; giới thiệu các nhà cung ứng lương thực thực phẩm, bếp ăn công nghiệp cho các doanh nghiệp trong các Khu công nghiệp, Khu kinh tế Hải Phòng...; Thực hiện các dịch vụ khoa học kỹ thuật, dịch vụ chuyển giao công nghệ; Thực hiện kết nối khám chữa bệnh định kỳ cho công nhân trong các Khu công nghiệp, Khu kinh tế Hải Phòng; phối hợp với các doanh nghiệp lĩnh hành kết nối, tổ chức các chương trình du lịch cho công nhân trong Khu công nghiệp, Khu kinh tế Hải Phòng;

– Tổ chức các hoạt động tư vấn về chế độ, chính sách, tiêu chuẩn về lao động việc làm cho người lao động và người sử dụng lao động. Giúp người lao động có điều kiện lựa chọn công việc phù hợp với trình độ, khả năng, nguyện vọng cá nhân; cách thức tìm việc làm và ký kết các hợp đồng lao động với người sử dụng lao động;

– Quản lý, tiếp nhận và cung cấp kịp thời các thông tin về việc làm cho doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân có nhu cầu;

– Tư vấn cho người lao động, người sử dụng lao động về quan hệ lao động, các chế độ chính sách, các quy định của pháp luật về lao động, việc làm học nghề, giúp người lao động chọn nghề, học nghề phù hợp với khả năng, nguyện vọng cá nhân và tình hình phát triển của địa phương và khu vực.

– Phối hợp với phòng Bảo hiểm thất nghiệp, cung cấp thông tin các cơ sở dạy nghề, nhu cầu tuyển sinh dạy nghề để định hướng tư vấn học nghề cho người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp có nhu cầu học nghề.

– Bồi dưỡng chính sách pháp luật, chính sách lao động cho người lao động; Bồi dưỡng kiến thức về Vệ sinh - An toàn lao động và Môi trường; Phòng cháy chữa cháy.

– Liên doanh, liên kết với các tổ chức kinh tế, giáo dục, khoa học trong và ngoài nước tổ chức đào tạo, bồi dưỡng nghề; Tư vấn về học nghề, hướng nghiệp cho học sinh phổ thông và giới thiệu việc làm cho học sinh, sinh viên. Tổ chức cho người học nghề tham quan, thực tập tại doanh nghiệp tại khu kinh tế và tu nghiệp sinh ở nước ngoài; Tổ chức, liên doanh, liên kết với các cơ sở giáo dục, giáo dục nghề nghiệp tổ chức các khóa ngắn hạn về bồi dưỡng, nâng cao tay nghề, kỹ năng nghề cho người lao động theo qui định của pháp luật.

– Tổ chức các lớp học bồi dưỡng về ngoại ngữ, phong tục tập quán, văn hóa, pháp luật có liên quan đến quốc gia của các chủ đầu tư nước ngoài theo quy



định của pháp luật; Tổ chức các lớp học kỹ năng mềm nâng cao chất lượng nguồn nhân lực theo yêu cầu của các doanh nghiệp.

2. Tổ chức bộ máy.

- Lãnh đạo Trung tâm gồm: 01 Giám đốc và 02 Phó Giám đốc.
- Các phòng chuyên môn: gồm 03 phòng
  - + Phòng Hành chính - Tổng hợp.
  - + Phòng Xúc tiến đầu tư và Hỗ trợ doanh nghiệp.
  - + Phòng Dịch vụ việc làm và Đào tạo.

3. Số lượng viên chức và người lao động có mặt tại thời điểm hiện tại.

- Số lượng viên chức và hợp đồng lao động có mặt hiện tại:
  - + Viên chức có mặt: 12 người.
  - + Hợp đồng lao động: 15 người (07 hợp đồng chuyên môn nghiệp vụ làm việc tại Trung tâm, 05 hợp đồng lao động làm việc tại Ban Quản lý, 03 hợp đồng bảo vệ).

- Theo Quyết định số 130/QĐ-UBND ngày 16/01/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc giao biên chế, số người làm việc và hợp đồng lao động trong cơ quan, đơn vị và các hội đặc thù thuộc thành phố Hải Phòng năm 2024, số người làm việc được giao cho Trung tâm là **18 người làm việc** trong đó **16 người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước** và **02 người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp**. Số lượng viên chức hiện có mặt là **12 người làm việc**, như vậy Trung tâm còn **thiếu 06 người làm việc** so với số người làm việc được giao năm 2024.

Danh sách viên chức có mặt tính đến thời điểm hiện tại: *(Danh sách viên chức và lao động hợp đồng kèm theo)*.

## II. Nhu cầu của Trung tâm:

1. Căn cứ vị trí việc làm của Trung tâm được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt theo Quyết định 792/QĐ-UBND ngày 22/3/2024 và Đề án vị trí việc làm đã được SNV thẩm định: 18 vị trí làm việc với các chức danh nghề nghiệp được phê duyệt, trong đó:

1.1 Vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý: 04 vị trí, 09 người làm việc.

1.2 Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 05 vị trí, 08 người làm việc;

1.3 Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: 07 vị trí, 07 người làm việc;

1.4 Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ: 02 vị trí.

2. Vị trí việc làm của Trung tâm sắp xếp cho viên chức hiện có:

2.1 Vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý: 04 vị trí, **08 người làm việc**: gồm: 1 Giám đốc, 1 Phó Giám đốc, 3 Trưởng phòng, 3 Phó trưởng phòng.

2.2 Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 05 vị trí, **02 người làm việc**: gồm: 01 *Hỗ trợ pháp lý hạng III*, 01 *Tư vấn viên dịch vụ việc làm hạng III*.

2.3 Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: 07 vị trí, **02 người làm việc** gồm: 01 *Chuyên viên hợp tác quốc tế*, 01 *Chuyên viên về hành chính - văn phòng*.

3. Căn cứ Quyết định 792/QĐ-UBND, Trung tâm sau rà soát và sắp xếp viên chức vào các vị trí việc làm phù hợp với chức danh nghề nghiệp theo chuyên môn, khả năng và trình độ của từng viên chức, nhận thấy lực lượng viên chức của Trung tâm chưa đủ đáp ứng với các nhiệm vụ được giao của Trung tâm, đặc biệt là các nhiệm vụ về Xúc tiến đầu tư. Đội ngũ cán bộ viên chức còn mỏng, nhân lực còn hạn chế nên chưa tổ chức được các hoạt động xúc tiến đầu tư đúng với quy mô và vai trò mà Ban Quản lý và thành phố giao cho Trung tâm. Do đó trong thời gian tới, Trung tâm cần bổ sung thêm các vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành và chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung cụ thể:

a. Vị trí Xúc tiến thương mại và đầu tư thực hiện các nhiệm vụ về xúc tiến đầu tư tại Ban Quản lý; đề xuất và tổ chức thực hiện các chương trình xúc tiến đầu tư trong và ngoài nước nhằm hỗ trợ, vận động và thu hút các doanh nghiệp đầu tư vào các Khu công nghiệp, Khu kinh tế và các địa điểm khác trên địa bàn thành phố theo quy định của pháp luật.

b. Vị trí Tư vấn viên dịch vụ việc làm thực hiện các nhiệm vụ về tư vấn việc làm; đề xuất và tổ chức thực hiện các chương trình việc làm nhằm kết nối các doanh nghiệp trong khu kinh tế và người lao động, hỗ trợ các dịch vụ liên quan tới lao động cho.

c. Vị trí Hỗ trợ pháp lý thực hiện các nhiệm vụ hỗ trợ thông tin về cơ chế chính sách liên quan tới: hoạt động đầu tư, các chính sách về lao động, thủ tục cấp giấy phép đầu tư, tư vấn, trợ giúp pháp lý cho doanh nghiệp theo quy định của pháp luật.

d. Vị trí Kế toán viên: thực hiện các hoạt động tài chính của Trung tâm.

e. Vị trí Chuyên viên về tổng hợp: thực hiện các hoạt động chuyên môn về quản trị văn phòng, xây dựng kế hoạch, chương trình năm của Trung tâm.



f. Vị trí Văn thư viên: thực hiện công tác văn thư, lưu trữ theo quy định của pháp luật.

### III. Đề xuất.

Trên cơ sở các báo cáo trên, căn cứ số người làm việc được giao năm 2024, Trung tâm còn thiếu 06 người làm việc trong đó 01 vị trí việc làm lãnh đạo quản lý, 01 vị trí hỗ trợ pháp lý hạng II (đã báo cáo Ban trong tờ trình số 62/TTr-TT ngày 28/5/2024 về việc đồng ý với nhu cầu chuyển công tác của công chức chuyển từ Đảng ủy Khu kinh tế sang). Với các yêu cầu thực tiễn và nhiệm vụ được giao, trước mắt Trung tâm đề nghị bổ sung 04 vị trí việc làm chuyên ngành và chuyên môn dùng chung, cụ thể như sau:

- 1.1 Xúc tiến thương mại và đầu tư hạng III: 01 người
- 1.2 Hỗ trợ pháp lý hạng III: 01 người
- 1.3 Kế toán viên: 01 người
- 1.4 Chuyên viên về tổng hợp: 01 người

Trung tâm kính trình Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng xem xét, tổ chức tuyển dụng bổ sung viên chức cho Trung tâm theo số người làm việc được giao năm 2024 đã được cấp có thẩm quyền phê./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- TB, PTB (để báo cáo);
- Lưu: VT, Phòng HC-TH.

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Văn Thắng**