

Số: /BQL-VP

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

V/v báo cáo kết quả thực hiện công tác
cải cách hành chính Quý III năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính Quý III năm 2024 tại Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng

Thực hiện Quyết định số 4791/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc Ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2024; Kế hoạch cải cách hành chính số 330/KH-BQL ngày 24/01/2024 của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng, Ban Quản lý Khu kinh tế báo cáo công tác cải cách hành chính quý III năm 2024 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Căn cứ Quyết định số 4791/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc Ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2024, Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng (Ban Quản lý) ban hành Kế hoạch số 330/KH-BQL ngày 24/01/2024 về cải cách hành chính của Ban Quản lý, trong đó xác định rõ các mục tiêu, nhiệm vụ, thời gian thực hiện và trách nhiệm của các đơn vị cụ thể có liên quan.

2. Công tác kiểm tra cải cách hành chính, kỷ luật kỷ cương công vụ

Ngày 01/3/2024, Ban Quản lý ban hành Kế hoạch số 869/KH-BQL về kiểm tra công tác cải cách hành chính, kỷ luật, kỷ cương công vụ tại các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ban Quản lý năm 2024.

Ngày 27/5/2024, Ban Quản lý đã ban hành Thông báo số 2268/TB-BQL về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ban Quản lý.

3. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 431/KH-BQL ngày 30/01/2024 về tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước năm 2024; qua đó các phòng, đơn vị sự nghiệp tiếp tục bám sát sự chỉ đạo của Lãnh đạo Ban về công tác tuyên truyền cải cách hành chính, trong đó tập trung đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến những quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành

chính; tuyên truyền việc thực hiện một số chỉ tiêu thực hiện cải cách hành chính năm 2024.

4. Thực hiện nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân thành phố giao

Ban Quản lý được Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng giao 261 nhiệm vụ, kết quả thực hiện:

- Hoàn thành 213 nhiệm vụ đúng hạn;
- Đang thực hiện 48 nhiệm vụ trong hạn;

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH QUÝ III

1. Cải cách thể chế

a, Công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật

Ban Quản lý đã ban hành Kế hoạch số 72/KH-BQL ngày 08/01/2024 về việc thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 tại Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng nhằm đảm bảo công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật được thực hiện một cách thường xuyên, liên tục, kịp thời, phát hiện những nội dung trái pháp luật, chồng chéo, mâu thuẫn, hết hiệu lực để đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, đúng quy định của pháp luật.

b, Việc rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

- Căn cứ Văn bản số 315/STTTT-CNTT ngày 23/02/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông về việc báo cáo thi hành các văn bản quy phạm pháp luật có quy định về dữ liệu. Ban Quản lý đã ban hành Văn bản số 860/BQL-VP ngày 01/3/2024 về việc báo cáo thi hành các văn bản quy phạm pháp luật có quy định về dữ liệu.

- Căn cứ Văn bản số 2373/VP-KSTTHC ngày 10/4/2024 của Sở Nội vụ về việc rà soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở. Ban Quản lý đã ban hành Văn bản số 2034/BQL-VP ngày 13/5/2024 về việc rà soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

c, Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật

Ban Quản lý đã triển khai thực hiện Kế hoạch số 511/KH-BQL ngày 05/02/2024 về việc theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 đến các phòng, đơn vị trực thuộc Ban. Theo đó các phòng, đơn vị đã tích cực chủ động rà soát, đề xuất danh mục văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực theo dõi và báo cáo về Ban Quản lý đúng quy định.

2. Cải cách thủ tục hành chính

- Triển khai thực hiện Kế hoạch số 554/KH-BQL ngày 07/2/2024 về việc kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 của Ban Quản lý; Kế hoạch số 567/KH-BQL ngày 07/02/2024 về việc kiểm tra thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 tại Ban Quản lý;

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 935/KH-BQL ngày 06/3/2024 truyền thông về chuyển đổi số năm 2024 tại Ban Quản lý và tại các doanh nghiệp trong khu công nghiệp, khu kinh tế; Kế hoạch số 179/KH-BQL ngày 12/01/2024 về thực hiện chủ đề năm 2024 của thành phố về “Đẩy mạnh chỉnh trang, hiện đại hóa đô thị - Xây dựng nông thôn mới kiểu mẫu – Tăng cường thực hiện các chính sách xã hội và chuyển đổi số”; Kế hoạch số 595/KH-BQL ngày 16/02/2024 về chỉnh lý tài liệu năm 2024.

- Kết quả giải quyết TTHC quý III năm 2024 (từ ngày 08/6/2024 đến ngày 04/9/2024):

* Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC	: 469 hồ sơ
+ Số hồ sơ mới tiếp nhận	: 343 hồ sơ
+ Số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến	: 343 hồ sơ
+ Số hồ sơ từ kỳ báo cáo trước chuyển qua	: 126 hồ sơ
* Số hồ sơ đã giải quyết	: 323 hồ sơ
+ Số hồ sơ giải quyết đúng hạn	: 309 hồ sơ
+ Số hồ sơ giải quyết quá hạn	: 14 hồ sơ
* Số hồ sơ đang giải quyết	: 133 hồ sơ
+ Số hồ sơ chưa đến hạn	: 130 hồ sơ
+ Số hồ sơ đã quá hạn	: 03 hồ sơ

3. Cải cách tổ chức bộ máy

Ngày 21/5/2024, Ban Quản lý đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố kiện toàn chức danh Phó Trưởng ban tại Quyết định số 1588/QĐ-UBND về việc bổ nhiệm Phó Trưởng ban Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

Ngày 18/01/2024, Ban Quản lý đã ban hành Quyết định số 258/QĐ-BQL về việc bổ nhiệm Phó Trưởng phòng Phòng Quản lý Đầu tư, Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

Ngày 25/6/2024, Ban Quản lý đã ban hành Quyết định số 2736/QĐ-BQL về việc bổ nhiệm Phó Trưởng phòng Quy hoạch và Xây dựng.

Ngày 01/7/2024, Ban Quản lý đã ban hành Quyết định số 2869/QĐ-BQL điều động và bổ nhiệm Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường.

Ngày 01/7/2024, Ban Quản lý đã ban hành Quyết định số 2870/QĐ-BQL điều động và bổ nhiệm Phó Trưởng phòng Doanh nghiệp và Giám sát đầu tư.

Ngày 09/7/2024, Ban Quản lý đã ban hành Quyết định số 2988/QĐ-BQL điều động và bổ nhiệm Chánh Văn phòng Ban Quản lý thuộc Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

- Ngày 16/02/2024, Ban Quản lý đã có Văn bản số 900/BQL-VP gửi Sở Nội vụ về việc đăng ký lớp bồi dưỡng tiếng Anh ở trong nước theo Kế hoạch 326-KH/TU của Ban Thường vụ Thành ủy.

- Ngày 01/3/2024, Ban Quản lý đã có Văn bản số 870/BQL-VP gửi Sở Nội vụ về việc đăng ký nhu cầu tuyển dụng công chức theo biên chế giao năm 2024.

- Ngày 16/5/2024, Ban Quản lý đã có Văn bản số 2131/BQL-VP gửi Sở Ngoại vụ về việc đăng ký tham gia Chương trình bồi dưỡng nâng cao năng lực tiếng Anh và kỹ năng tham dự hội nghị, hội thảo quốc tế.

- Lãnh đạo Ban thường xuyên chỉ đạo, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nâng cao tinh thần tự giác học tập và rèn luyện, nâng cao chất lượng công tác hỗ trợ và đồng hành cùng doanh nghiệp trong quá trình thực thi công vụ.

5. Cải cách tài chính công

- Ban quản lý Khu kinh tế Hải Phòng thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ. Ban Quản lý đã chủ động xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công (*Quyết định số 50/QĐ-BQL ngày 06/01/2023 của Ban Quản lý KKT về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công của Ban Quản lý KKTHP*); quản lý và sử dụng tài sản công của cơ quan, đơn vị phù hợp và đúng theo quy định; thực hiện công khai, minh bạch về tài chính; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí về điện, nước, điện thoại, công tác phí, văn phòng phẩm, khánh tiết, hội họp ...

- Tiếp tục đầu tư, nâng cấp thiết bị công nghệ, phần mềm, hệ thống mạng phục vụ ứng dụng công nghệ thông tin; đã được trang bị máy móc thiết bị, khai thác công nghệ thường xuyên đáp ứng công nghệ thông tin trong cải cách tài chính công.

6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số

- Tiếp tục đẩy mạnh và nâng cao hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng các phần mềm quản lý điều hành hoạt động của cơ quan Ban Quản

lý, góp phần nâng cao hiệu quả, giảm bớt thời gian, chi phí cho các nhà đầu tư, doanh nghiệp trong thực hiện các thủ tục hành chính.

- Thường xuyên cập nhật, sửa đổi bổ sung, đơn giản hóa các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Ban Quản lý cho phù hợp với căn cứ pháp lý hiện hành.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ IV NĂM 2024.

- Tiếp tục thực hiện hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện cải cách hành chính nhà nước đã được xác định tại Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2024 của Ban Quản lý.

- Thực hiện đồng bộ cải cách hành chính gắn với chủ động tháo gỡ khó khăn cho các doanh nghiệp, nhà đầu tư; gắn chặt chẽ với thực hiện kế hoạch chuyên đổi số.

- Thực hiện Kế hoạch duy trì và cải tiến Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các phòng chuyên môn.

- Phấn đấu duy trì thứ hạng về cải cách hành chính năm 2024.

- Nâng cao hiệu quả khai thác vận hành phần mềm quản lý tích hợp của Ban Quản lý; số hóa văn bản, tài liệu phục vụ hiệu quả công tác lưu trữ hồ sơ.

Trên đây là Báo cáo kết quả triển khai, thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước quý III, phương hướng nhiệm vụ quý IV năm 2024, Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng trân trọng gửi Sở Nội vụ tổng hợp./.

Nơi nhận:

- UBND TP;
- VP UBND TP;
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Ban;
- Lưu: VP/BQL.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Bùi Ngọc Hải