

Số: /TB-SKHCN

Hải Phòng, ngày tháng năm 2023

THÔNG BÁO

Lịch làm việc của Đoàn kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan thuộc hệ thống hành chính nhà nước thành phố năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 4 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan thuộc hệ thống hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2023, Sở Khoa học và Công nghệ thông báo chương trình làm việc của Đoàn kiểm tra tại các cơ quan như sau:

I. Thời gian, địa điểm, thành phần, phương pháp kiểm tra

1. Thời gian kiểm tra

Từ tháng 7/2023 đến tháng 10/2023. Sáng bắt đầu từ 8 giờ; Chiều bắt đầu từ 14 giờ (*Chi tiết theo Phụ lục 1 đính kèm*).

2. Địa điểm kiểm tra:

Tại trụ sở của các cơ quan/ đơn vị

3. Thành phần

3.1. Thành phần Đoàn kiểm tra

Theo Quyết định số 265/QĐ-SKHCN ngày 23/6/2023 của Sở Khoa học và Công nghệ (*gửi kèm theo*).

3.2. Thành phần đơn vị, địa phương được kiểm tra

- Đại diện Lãnh đạo đơn vị/Đại diện Ban chỉ đạo ISO.
- Đại diện lãnh đạo các phòng, bộ phận có liên quan.
- Làm việc tại UBND xã, phường, thị trấn: Mời đại diện phòng chuyên môn phụ trách ISO của quận/huyện.

4. Phương pháp kiểm tra

Kiểm tra theo Kế hoạch, có thông báo trước:

- Cơ quan, đơn vị chuẩn bị báo cáo, gửi Đoàn kiểm tra trước ngày kiểm tra ít nhất 03 ngày làm việc.
- Đoàn kiểm tra kiểm tra thực tế hồ sơ, tài liệu liên quan tại cơ quan, đơn vị.
- Đại diện cơ quan/đơn vị báo cáo và trao đổi với Đoàn kiểm tra những vấn đề liên quan đến nội dung kiểm tra.
- Trao đổi, thống nhất nội dung đã làm việc

II. Nội dung kiểm tra

1. Kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo yêu cầu của Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015

- Phạm vi áp dụng bao gồm toàn bộ hoạt động liên quan đến việc thực hiện thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan;

- Hoạt động phổ biến, hướng dẫn áp dụng hệ thống tài liệu, quy trình giải quyết công việc cho toàn bộ công chức trong phạm vi xây dựng và áp dụng HTQLCL;

- Sự tuân thủ của cơ quan đối với tất cả các yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015 về chính sách, mục tiêu, quy trình, thủ tục, các quy định pháp luật có liên quan khác;

- Việc thực hiện các quá trình giải quyết công việc và các quá trình được xác định trong HTQLCL;

- Hoạt động xem xét của lãnh đạo và hoạt động đánh giá nội bộ, thực hiện hành động khắc phục các điểm không phù hợp;

- Hoạt động cải tiến trong HTQLCL;

- Hoạt động xử lý các khiếu nại liên quan đến lĩnh vực áp dụng HTQLCL (nếu có).

2. Kiểm tra việc tuân thủ các quy định tại Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ

- Bảo đảm sự tham gia của lãnh đạo, các đơn vị và cá nhân có liên quan trong quá trình xây dựng và áp dụng HTQLCL (Quyết định thành lập hoặc kiện toàn Ban chỉ đạo ISO);

- Người đứng đầu cơ quan xác nhận hiệu lực của HTQLCL;

- Công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với TCVN ISO 9001:2015 và thông báo bằng văn bản đến Sở Khoa học và Công nghệ (qua Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng) để theo dõi, tổng hợp; niêm yết tại trụ sở cơ quan và đăng tải trên trang thông tin điện tử của cơ quan (nếu có);

- Việc cập nhật các thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động xử lý công việc vào HTQLCL;

- Việc công bố lại khi có sự điều chỉnh, mở rộng, thu hẹp phạm vi áp dụng HTQLCL;

- Việc lựa chọn tổ chức tư vấn, chuyên gia tư vấn độc lập (nếu có).

3. Tình hình giải quyết các thủ tục hành chính theo quy trình ISO đã xây dựng

4. Kiểm tra trách nhiệm của UBND cấp huyện trong việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện kiểm tra việc áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý.

III. Yêu cầu công tác chuẩn bị: Báo cáo và hồ sơ, tài liệu phục vụ kiểm tra

Để cuộc kiểm tra đạt kết quả tốt, đề nghị các cơ quan/ đơn vị chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác kiểm tra, như sau:

1. Xây dựng báo cáo về tình hình xây dựng và áp dụng HTQLCL của cơ quan, đơn vị HCNN

- Nội dung báo cáo: Theo Đề cương báo cáo kèm theo. Số liệu báo cáo được tính từ đầu năm 2023 đến ngày báo cáo, ước thực hiện đến ngày 31 tháng 12 năm 2023 (Đề cương báo cáo kèm theo).

- Báo cáo gửi về Sở KH&CN, thông qua địa chỉ: Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Số 240 Văn Cao, phường Đằng Giang, quận Ngô Quyền, thành phố Hải Phòng; Email: khcn.chicuctdc@haiphong.gov.vn.

- Thời hạn gửi báo cáo: Trước ngày kiểm tra ít nhất 03 ngày làm việc.

2. Chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu (đã được lãnh đạo cơ quan phê duyệt) liên quan đến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015

Trong quá trình thực hiện, mọi vấn đề phát sinh, vướng mắc sẽ được Sở KH&CN, Đoàn kiểm tra và cơ quan được kiểm tra trao đổi thống nhất bằng văn bản.

Vậy, Sở Khoa học và Công nghệ kính đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm, phối hợp, tạo điều kiện cho Đoàn kiểm tra hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- PCT Hoàng Minh Cường (b/cáo);
- Các cơ quan được kiểm tra;
- GD, các PGD Sở;
- Đoàn kiểm tra ISO;
- Lưu: VT, CCTĐC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Hiên

Phụ lục 1:

DỰ KIẾN LỊCH KIỂM TRA VIỆC XÂY DỰNG, ÁP DỤNG, DUY TRÌ VÀ CẢI TIẾN HTQLCL THEO TCVN ISO 9001:2015 TẠI CÁC CƠ QUAN THUỘC HỆ THỐNG HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC CỦA THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG NĂM 2023
(Kèm theo công văn số ngày...../...../2023 của Sở Khoa học và Công nghệ)

STT	Cơ quan/ đơn vị	Thời gian	Ghi chú
A. ĐOÀN KIỂM TRA SỐ 1: 32 cơ quan sở, ban, ngành, cơ quan hành chính nhà nước thuộc các Sở, ngành; UBND các quận, huyện, xã, phường, thị trấn			
1.	Sở Văn hóa và Thể thao	Sáng ngày 12/7/2023	
2.	Cảng vụ đường thủy nội địa	Chiều ngày 12/7/2023	
3.	UBND xã Việt Hải	Sáng ngày 14/7/2023	
4.	UBND huyện Cát Hải	Chiều ngày 14/7/2023	
5.	Sở Công Thương	Sáng ngày 14/7/2023	
6.	Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm	Chiều ngày 14/7/2023	
7.	Chi cục Thủy lợi và Phòng chống thiên tai	Sáng ngày 17/7/2023	
8.	Chi cục Quản lý chất lượng Nông Lâm và Thủy sản	Chiều ngày 17/7/2023	
9.	Chi cục Chăn nuôi và Thú y	Sáng ngày 18/7/2023	
10.	Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật	Chiều ngày 18/7/2023	
11.	Chi cục Kiểm Lâm	Sáng ngày 19/7/2023	
12.	Chi cục Thủy sản	Chiều ngày 19/7/2023	
13.	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	Sáng ngày 20/7/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>
14.	UBND xã Hữu Bằng	Sáng ngày 21/7/2023	
15.	UBND huyện Kiến Thụy	Chiều ngày 21/7/2023	

STT	Cơ quan/ đơn vị	Thời gian	Ghi chú
16.	UBND xã Vinh Quang	Sáng ngày 25/7/2023	
17.	UBND huyện Tiên Lãng	Chiều ngày 25/7/2023	
18.	UBND phường Đằng Hải	Sáng ngày 26/7/2023	
19.	UBND quận Hải An	Chiều ngày 26/7/2023	
20.	UBND phường Đa Phúc	Sáng ngày 09/8/2023	
21.	UBND quận Dương Kinh	Chiều ngày 09/8/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>
22.	Sở Giáo dục và Đào tạo	Sáng ngày 16/8/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>
23.	Sở Thông tin và Truyền thông	Sáng ngày 17/8/2023	
24.	Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình	Sáng ngày 22/8/2023	
25.	Sở Y tế	Chiều ngày 22/8/2023	
26.	UBND xã Cổ Am	Sáng ngày 23/8/2023	
27.	UBND huyện Vĩnh Bảo	Chiều ngày 23/8/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>
28.	Chi cục Phòng chống tệ nạn và Xã hội	Chiều ngày 13/9/2023	
29.	Sở Lao động Thương binh và Xã hội	Sáng ngày 14/9/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>
30.	Sở Giao thông vận tải	Chiều ngày 14/9/2023	
31.	UBND xã Hoàng Động	Sáng ngày 20/9/2023	

STT	Cơ quan/ đơn vị	Thời gian	Ghi chú
32.	UBND huyện Thủy Nguyên	Chiều ngày 20/9/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>
B. ĐOÀN KIỂM TRA SỐ 2: 32 cơ quan sở, ban, ngành, cơ quan hành chính nhà nước thuộc các Sở, ngành; UBND các quận, huyện, xã, phường, thị trấn			
1.	Sở Du lịch	Sáng ngày 11/7/2023	
2.	Sở Ngoại vụ	Chiều ngày 11/7/2023	
3.	UBND phường Bằng La	Sáng ngày 12/7/2023	
4.	UBND quận Đồ Sơn	Chiều ngày 12/7/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>
5.	Sở Tư pháp	Sáng ngày 13/7/2023	
6.	UBND phường Quán Trữ	Sáng ngày 14/7/2023	
7.	UBND quận Kiến An	Chiều ngày 14/7/2023	
8.	UBND phường Cát Dài	Sáng ngày 18/7/2023	
9.	UBND Quận Lê Chân	Chiều ngày 18/7/2023	
10.	UBND phường Thượng Lý	Sáng ngày 19/7/2023	
11.	UBND quận Hồng Bàng	Chiều ngày 19/7/2023	
12.	Ban Tôn giáo	Sáng ngày 20/7/2023	
13.	Ban thi đua khen thưởng	Chiều ngày 20/7/2023	
14.	Chi cục Văn thư lưu trữ	Sáng ngày 21/7/2023	
15.	Sở Nội vụ	Chiều ngày 21/7/2023	
16.	Thanh tra thành phố	Sáng ngày 25/7/2023	

STT	Cơ quan/ đơn vị	Thời gian	Ghi chú
17.	Sở Xây dựng	Sáng ngày 26/7/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>
18.	Chi cục Biển và Hải đảo	Sáng ngày 03/8/2023	
19.	Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng	Sáng ngày 10/8/2023	
20.	Văn phòng UBND thành phố	Sáng ngày 15/8/2023	
21.	Sở Khoa học và Công nghệ	Sáng ngày 25/8/2023	
22.	Chi cục Bảo vệ môi trường	Sáng ngày 30/8/2023	
23.	Sở Tài nguyên và Môi trường	Sáng ngày 31/8/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>
24.	Ban Quản lý các khu kinh tế	Sáng ngày 07/9/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>
25.	Sở Tài chính	Sáng ngày 13/9/2023	
26.	UBND phường Đông Khê	Sáng ngày 20/9/2023	
27.	UBND Quận Ngô Quyền	Chiều ngày 20/9/2023	
28.	UBND xã Đặng Cương	Sáng ngày 28/9/2023	
29.	UBND huyện An Dương	Chiều ngày 28/9/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>
30.	Sở Kế hoạch và Đầu tư	Sáng ngày 29/9/2023	
31.	UBND thị trấn Trường Sơn	Sáng ngày 05/10/2023	
32.	UBND huyện An Lão	Chiều ngày 05/10/2023	<i>Theo lịch kiểm tra của Tổ giúp việc Đoàn kiểm tra CCHC thành phố</i>

Phụ lục 2:
ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

(Kèm theo công văn số ... ngày / /2023 của Sở Khoa học và Công nghệ)

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN CƠ QUAN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số:/BC-.....

Hải Phòng, ngày tháng năm

BÁO CÁO

Kết quả việc áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại.....năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 4 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan thuộc hệ thống hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2023 và Thông báo số/SKHCN-CCTĐC ngày .../.../... của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hải Phòng về việc ..., ...(Tên Cơ quan).... báo cáo kết quả thực hiện cụ thể như sau:

I. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc triển khai thực hiện áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của các Sở/ngành đối với các đơn vị trực thuộc hoặc của UBND cấp huyện đối với UBND cấp xã

- Ban hành văn bản phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo.
- Đối với UBND cấp quận/huyện đề nghị cung cấp thêm thông tin, số liệu về tình hình, kết quả thực hiện việc áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động quản lý của UBND cấp xã theo *Biểu số 01 (gửi kèm theo)*.

II. Kết quả xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan/đơn vị

1. Kết quả việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo yêu cầu của Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015

1.1. Phạm vi áp dụng

- Quyết định của UBND thành phố về việc ban hành TTHC liên quan; (liệt kê theo từng lĩnh vực; VD: Lĩnh vực Giáo dục và đào tạo (Theo Quyết định số ... ngày ... /.../...; của Chủ tịch UBND thành phố; ... TTHC; Lĩnh vực Giao

thông vận tải (Theo Quyết định số ngày ... /.../...; của Chủ tịch UBND thành phố; ... TTHC)

- Quyết định ban hành danh mục tài liệu, quy trình thuộc HTQCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 do người đứng đầu cơ quan ban hành.

- Tổng số quy trình ISO đang được áp dụng tại cơ quan bao gồm:

+ Quy trình Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015:....quy trình

+ Quy trình giải quyết TTHC:quy trình

+ Quy trình nội bộ:....quy trình

+ Quy trình khác (nếu có)

1.2. Hoạt động phổ biến, hướng dẫn áp dụng hệ thống tài liệu, quy trình giải quyết công việc cho toàn bộ công chức trong phạm vi xây dựng và áp dụng HTQLCL

Hình thức, kết quả thực hiện các hoạt động phổ biến, hướng dẫn áp dụng HTQLCL cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị (do cơ quan đơn vị tổ chức)

1.3. Sự tuân thủ của cơ quan đối với tất cả các yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015 về chính sách, mục tiêu, quy trình, thủ tục, các quy định pháp luật có liên quan khác

- Quyết định công bố, Bản công bố việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

- Chính sách chất lượng và mục tiêu chất lượng.

- Thực hiện việc nhận diện bối cảnh và xác định rủi ro

1.4. Việc thực hiện các quá trình giải quyết công việc và các quá trình được xác định trong HTQLCL

- Việc tuân thủ trong quá trình giải quyết công việc, giải quyết TTHC theo các quy trình đã xây dựng trong HTQLCL.

- Số lượng hồ sơ giải quyết theo TTHC (số từ 01/01/2023 đến thời điểm báo cáo):.....hồ sơ; trong đó: Trước hạn:..... hồ sơ; Đúng hạn:....hồ sơ; Quá hạn....hồ sơ.

1.5. Hoạt động xem xét của lãnh đạo và hoạt động đánh giá nội bộ, thực hiện hành động khắc phục các điểm không phù hợp

- Số lần, thời gian thực hiện, kết quả xem xét của lãnh đạo và thực hiện đánh giá nội bộ.

- Số điểm không phù hợp được phát hiện trong năm 2022 và đến thời điểm kiểm tra:... điểm

- Số điểm chưa phù hợp đã được khắc phục:... điểm

- Số điểm chưa phù hợp chưa được khắc phục:điểm; Lý do.

1.6. Hoạt động xử lý các khiếu nại liên quan đến lĩnh vực áp dụng HTQLCL (nếu có)

1.7. Hoạt động cải tiến trong HTQLCL

- Số quy trình/thủ tục được soát xét, sửa đổi, bổ sung

2. Kiểm tra việc tuân thủ các quy định tại Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg

2.1. Bảo đảm sự tham gia của lãnh đạo, các đơn vị và cá nhân có liên quan trong quá trình xây dựng và áp dụng HTQLCL

Quyết định thành lập hoặc kiện toàn Ban chỉ đạo ISO

2.2. Người đứng đầu cơ quan xác nhận hiệu lực của HTQLCL

- Quyết định công bố HTQLCL phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; Bản công bố.

- Quyết định ban hành danh mục tài liệu, quy trình thuộc HTQCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 do người đứng đầu cơ quan ban hành.

2.3. Công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với TCVN ISO 9001:2015

- Thông báo bằng văn bản đến Sở Khoa học và Công nghệ (qua Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng) để theo dõi, tổng hợp.

- Niêm yết tại trụ sở cơ quan và đăng tải trên trang thông tin điện tử của cơ quan (địa chỉ đăng tải)

2.4. Việc cập nhật các thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động xử lý công việc vào HTQLCL

- Văn bản pháp luật liên quan đến hoạt động xử lý công việc được thay đổi, bổ sung (số lượng, danh mục văn bản pháp luật thay đổi, bổ sung).

- Số quy trình/thủ tục được chỉnh sửa, bổ sung để phù hợp với thay đổi của văn bản pháp luật liên quan.

- Số quy trình/thủ tục chưa được chỉnh sửa, bổ sung để phù hợp với thay đổi của văn bản pháp luật liên quan; lý do chưa sử đổi bổ sung.

2.5. Việc công bố lại khi có sự điều chỉnh, mở rộng, thu hẹp phạm vi áp dụng HTQLCL

- Ngày, tháng, năm công bố lại (nếu có).

- Lý do công bố lại (điều chỉnh, mở rộng hay thu hẹp phạm vi áp dụng HTQLCL)

2.6. Việc lựa chọn tổ chức tư vấn, chuyên gia tư vấn độc lập (nếu có).

III. Nhận xét, đánh giá:

1. Nhận xét, đánh giá về hiệu quả của việc áp dụng HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan

- Việc thực hiện các quá trình giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị.
- Việc rà soát, cập nhật danh mục tài liệu có nguồn gốc bên ngoài.
- Phạm vi áp dụng bao gồm toàn bộ hoạt động liên quan đến thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị.
- Công việc quản lý, điều hành của lãnh đạo, các phòng chuyên môn.
- Việc đo lường sự thỏa mãn của khách hàng.
- Gắn kết với việc thực hiện quy chế “một cửa”, “một cửa liên thông”:

2. Tình hình xử lý vi phạm đối với hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan (nếu có)

.....

3. Nêu những thuận lợi, khó khăn và những vấn đề tồn tại trong việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan, phân tích nguyên nhân

- Thuận lợi:
- Hạn chế, tồn tại:
- Nguyên nhân:

IV. Đề xuất, kiến nghị

- Với Bộ Khoa học và Công nghệ:
- Với UBND thành phố:
- Với Sở KH&CN:

Trên đây là Báo cáo kết quả hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Sở KH&CN;
- Chi cục TĐC;
-
- Lưu:

NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ, tên và đóng dấu)

