

Số: 321 /BC-BQL

Hải Phòng, ngày 19 tháng 7 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 7 năm 2024 của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng

Thực hiện Công văn số 2599/UBND-KSTTHC ngày 24/10/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc chuẩn bị báo cáo phục vụ buổi làm việc của Tổ trưởng Tổ công tác với các Bộ, cơ quan, địa phương; Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng (Ban Quản lý) báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) tháng 7/2024 tại Ban Quản lý như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Về cải cách việc quy định thủ tục hành chính

1.1. *Kết quả đánh giá tác động và thẩm định thủ tục hành chính trong dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính.*

- Đã đánh giá tác động đối với TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL: Không phát sinh

- Đã thẩm định đối với TTHC quy định dự thảo văn bản QPPL: Không phát sinh.

1.2. *Kết quả cắt giảm, đơn giản hóa quy định TTHC*

a) *Kết quả rà soát, đơn giản hóa TTHC*

Số lượng TTHC được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt công bố mới, sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ theo Quyết định số 4356/QĐ-UBND ngày 15/12/2023 là 54 TTHC, trong đó 54 TTHC cắt giảm thời gian giải quyết.

b) *Kết quả rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ theo Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ:*

- Ban Quản lý tiếp tục tiến hành rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo quy định.

1.3. *Ban Quản lý đã* tiến hành rà soát và báo cáo kết quả công bố công khai các TTHC trên CSDL quốc gia về TTHC gửi Văn phòng UBND TP tổng hợp theo quy định.

2. Kết quả cải cách TTHC:

2.1. *Kết quả công khai minh bạch trong thực hiện TTHC*

Ngày 15/12/2023, Ban Quản lý được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ký ban hành Quyết định số 4356/QĐ-UBND về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ thuộc thẩm quyền của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng (gồm 54 TTHC, trong đó: 23 TTHC thuộc lĩnh vực Đầu tư, 01 TTHC thuộc lĩnh vực Lao động, 09 TTHC thuộc lĩnh vực Môi trường, 05 TTHC thuộc lĩnh vực Đất đai, 05 TTHC thuộc lĩnh vực Thương mại, 02 TTHC thuộc lĩnh vực Xuất nhập khẩu, 05 TTHC thuộc lĩnh vực Xây dựng và 04 TTHC thuộc lĩnh vực Quy hoạch).

Ban Quản lý KKT Hải Phòng đã công khai dưới nhiều hình thức:

- Bộ TTHC của Ban Quản lý được niêm yết công khai trên tường và tại quầy của Bộ phận Một cửa;

- Công khai minh bạch trên Cổng thông tin điện tử Heza (www.heza.gov.vn) giúp cho công tác quản lý điều hành được nhanh chóng, kịp thời, chính xác. Cổng TTĐT Heza khai thác nhiều nguồn thông tin về chính sách, pháp luật liên quan đến phát triển KKT, KCN để phục vụ nhu cầu của nhà đầu tư, của doanh nghiệp; Văn phòng điện tử giúp thiết lập kênh thông tin riêng cho cán bộ, công chức trong Ban Quản lý để trao đổi thông tin trong quá trình làm việc; đăng tải bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Ban Quản lý phục vụ nhu cầu tra cứu của doanh nghiệp, chủ đầu tư.

2.2. Kết quả giải quyết TTHC:

Tính từ ngày 20/6/2024 đến ngày 19/7/2024 Ban Quản lý đã giải quyết được: 77 TTHC trên hệ thống Một cửa thành phố; trong đó, 08 TTHC quá hạn.

2.3. Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến:

Tính từ ngày 20/6/2024 đến ngày 19/7/2024 Ban Quản lý tiếp nhận 53 TTHC trực tuyến

2.4. Kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC

Tính từ ngày 20/6/2024 đến ngày 19/7/2024 Ban Quản lý đã số hoá 100% hồ sơ giải quyết TTHC

3. Kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị

Ban Quản lý giải quyết TTHC theo đúng quy định, đảm bảo yêu cầu về thời gian, không có phản ánh, kiến nghị từ nhà đầu tư và doanh nghiệp. Bộ phận Một cửa tiếp nhận hồ sơ đúng quy định, phối hợp với các phòng chuyên môn trong việc tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ của doanh nghiệp, kịp thời giải đáp các thắc mắc có liên quan, trả lại hồ sơ để yêu cầu bổ sung.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính đã được Ban Quản lý triển khai đầy đủ và kịp thời các nội dung công tác cải cách hành chính theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, hướng dẫn của Sở Nội vụ và các sở, ngành có liên quan.

- Niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị, số điện thoại đường dây nóng về thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa; công khai thông tin về công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa; ban hành các văn bản quy định về Bộ phận Một cửa theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP; công khai Quyết định, danh mục trên Cổng thông tin điện tử, Một cửa điện tử.

- Việc thực hiện các Biểu mẫu theo quy định tại Thông tư số 01/2018/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ¹ trong quy trình giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đảm bảo theo yêu cầu.

- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến: đạt 100%.

- Áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015:

Việc triển khai công tác cải cách TTHC được Ban Quản lý xác định là nhiệm vụ trọng tâm quan trọng hàng đầu, mang tính quyết định việc thực hiện thực chất cơ chế “một cửa, tại chỗ”, tạo điều kiện thuận lợi cho các nhà đầu tư, doanh nghiệp, giảm thiểu tối đa những nội dung không cần thiết, tiết kiệm thời gian và chi phí giấy tờ, đi lại cho nhà đầu tư, hướng tới một môi trường đầu tư minh bạch, thông thoáng, tin cậy.

2. Khó khăn, vướng mắc

Hiện tại các TTHC đăng ký sử dụng dịch vụ công trực tuyến tại Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng đã được thực hiện tối đa. Tuy nhiên, hồ sơ TTHC đã được xử lý và trả kết quả doanh nghiệp trên hệ thống cũ tự động chuyển sang hệ thống mới nên việc xử lý gặp nhiều khó khăn và số liệu báo cáo không đúng với thực tế.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THÁNG TIẾP THEO

- Tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thêm mới TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Quản lý cho sát với thực tế phát sinh và yêu cầu cải cách thủ tục hành chính.

- Ban Quản lý tiếp tục tạo điều kiện thuận lợi cho doanh nghiệp trong việc thực hiện TTHC, đảm bảo công khai, minh bạch, giảm thiểu tối đa thời gian giải quyết TTHC, sẵn sàng tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp, nhà

đầu tư khi có vướng mắc. Tổ kiểm soát thủ tục hành chính phối hợp với các phòng chuyên môn đề xuất các giải pháp, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính.

- Cá nhân hóa trách nhiệm của các Trưởng phòng, Văn phòng, Bộ phận Một cửa với việc giải quyết đúng hạn các thủ tục hành chính.

- Tiếp tục cập nhật, cải tiến hệ thống ISO của Ban Quản lý để hỗ trợ, tăng cường hiệu quả cho công tác thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính.

- Tiếp tục cập nhật nâng cao hiệu quả sử dụng Hệ thống quản trị và điều hành công việc eHEZA.

- Thực hiện hiệu quả, đồng bộ các mục tiêu của Kế hoạch cải cách hành chính, trọng tâm là các thủ tục hành chính theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Kính đề nghị UBND thành phố xem xét xây dựng phương án tích hợp hiệu quả Hệ thống Một cửa điện tử của thành phố với Hệ thống của các Bộ chuyên ngành để đảm bảo sự xuyên suốt và đồng nhất từ Trung ương đến địa phương. Kết hợp đồng bộ dữ liệu giữa Công dịch vụ công quốc gia và Công dịch vụ công thành phố. Chỉ đạo các Sở, ngành liên quan thường xuyên nâng cấp, vận hành Hệ thống một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến ổn định hơn để đáp ứng được nhu cầu của doanh nghiệp trong khu công nghiệp, khu kinh tế. *h*

Nơi nhận:

- UBND TP;
- VP UBND TP;
- Sở Nội vụ;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Lãnh đạo Ban;
- Lưu: VP/BQL. *h*



KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN

Bùi Ngọc Hải

