

Số: ~~2880~~ TB-BQL

Hải Phòng, ngày 14 tháng 6 năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**KẾT QUẢ KIỂM TRA CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**  
**TẠI CÁC PHÒNG CHUYÊN MÔN THUỘC**  
**BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ HẢI PHÒNG**

Căn cứ Kế hoạch số 4647/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của UBND thành phố về việc Ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2023; thực hiện Kế hoạch số 146/KH- BQL ngày 12/01/2023 về việc triển khai thực hiện cải cách hành chính của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng năm 2023; Kế hoạch số 810/KH- BQL ngày 02/3/2023 về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính, kỷ luật, kỷ cương công vụ tại các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ban Quản lý năm 2023; Thông báo số ~~2335~~ 2335/TB-BQL ngày ~~02/5~~ 02/5/2023 về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc năm 2023; Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng đã tổ chức kiểm tra các phòng chuyên môn (09/09 phòng) từ ngày 06-07/6/2023.

Sau khi kiểm tra tại các phòng chuyên môn, Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng thông báo kết quả kiểm tra như sau:

1. Về thực hiện kỷ luật, kỷ cương công vụ, quy chế làm việc: tại thời điểm kiểm tra, cán bộ, công chức, nhân viên tại các phòng chuyên môn nghiêm chỉnh chấp hành thời gian làm việc theo đúng quy định, có mặt đầy đủ tại phòng làm việc, thực hiện đúng quy chế làm việc của cơ quan.

Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng đánh giá cao công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính của lãnh đạo phòng, các phòng đã chuẩn bị nội dung báo cáo đầy đủ, theo đúng yêu cầu của Đoàn kiểm tra

2. Các phòng chuyên môn đã thực hiện đúng các quy định về chức năng nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy, sự phân công công việc trong tập thể phòng; triển khai các công việc theo đúng chương trình công tác 6 tháng đầu năm 2023.

3. Đối với công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện công tác ISO: các phòng chuyên môn có thủ tục hành chính đã thực hiện các thủ tục hành chính theo đúng quy trình tiêu chuẩn chất lượng ISO 9001:2015; giải quyết thủ tục theo đúng thời hạn quy định (có biên bản kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính riêng).

4. Các phòng đã triển khai niêm yết Bản cam kết chống phiền hà sách nhiễu tại nơi làm việc.

5. Yêu cầu các phòng chuyên môn tiếp tục triển khai chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo Quyết định số 09/2018/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân quy

định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng sau khi có Đề án về quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt theo Nghị định số 35/2022/NĐ-CP ngày 28/5/2022; tiếp tục thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện rà soát các thủ tục hành chính theo căn cứ pháp lý hiện hành gửi về Tổ kiểm soát thủ tục hành chính theo đúng thời gian quy định.

Để tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả trong việc thực hiện triển khai công tác cải cách hành chính tại các phòng, nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế, góp phần thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, Lãnh đạo Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng yêu cầu lãnh đạo các phòng chuyên môn tiếp tục tăng cường công tác chỉ đạo điều hành hoạt động của đơn vị trong công tác cải cách hành chính, đặc biệt chú trọng đến việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương công vụ, thời gian làm việc; tăng cường công tác kiểm soát thủ tục hành chính. /.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Ban( để báo cáo);
- Văn phòng, các phòng chuyên môn BQL;
- Lưu: VP/BQL.



**KT.TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**

**Bùi Ngọc Hải**